



LAPORAN TAHUNAN

MAJLIS PERBANDARAN JASIN

2018

ISI KANDUNGAN

2	Perutusan Yang Dipertua
4	Sejarah Penubuhan MPJ
5	Misi, Visi, Objektif & Slogan
6	Piagam Pelanggan
7	Kawasan Pentadbiran MPJ
8	Lagu Rasmi MPJ & Bunga Rasmi MPJ
9	Rasional Logo MPJ
10	Carta Organisasi 2018
11	Ahli-Ahli Majlis MPJ 2018

Jabatan Korporat & Khidmat Masyarakat	108	Jabatan Khidmat Pengurusan & Perkhidmatan	13
Unit Undang-Undang	118	Jabatan Kewangan	23
Unit Pusat Setempat	123	Jabatan Penilaian & Pengurusan Harta	32
Unit Audit Dalam	129	Jabatan Perancang Bandar & Desa	38
Anugerah	134	Jabatan Kejuruteraan	51
		Jabatan Kawalan Bangunan	59
		Jabatan Landskap & Perkhidmatan Bandar	65
		Jabatan Kawalan Perniagaan	76
		Jabatan Penguatkuasaan	88
		Jabatan Teknologi Maklumat	98

PERUTUSAN YANG DIPERTUA Sekapur Sireh



Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh...

Marilah kita bersama-sama memanjatkan rasa syukur ke hadrat Ilahi kerana dengan izin-Nya, Laporan Tahunan MPJ bagi tahun 2018 berjaya diterbitkan. Tahniah diucapkan kepada sidang redaksi kerana terus berusaha untuk menerbitkan Laporan Tahunan MPJ yang penuh berinformasi tentang program, aktiviti serta inovasi yang telah dilaksanakan oleh MPJ sepanjang tahun ini.

Bagi meningkatkan pencapaian Melaka berstatus Negeri Maju, sebagai Pihak Berkuasa Tempatan kami amat komited dalam mengekalkan kelestarian alam sekitar sehingga berjaya membawa Jasin sebagai 10 Bandar Bahagia di Malaysia menurut kajian Jaringan Penunjuk Mampan Bandar Luar Bandar (MURNInets 2018).

Memetik ucapan YAB Tuan Adly Bin Zahari, Ketua Menteri Melaka faktor Bandar Bahagia termasuk dari pengurusan sisa pepejal dan faktor pembangunan di daerah itu yang sistematik. Di Jasin, terdapat Jasin Bestari dan seiring dengan namanya, pencapaian itu diambil





kira dari aspek kehidupan, kesihatan, hubungan kekeluargaan dan kejiranan, pengurusan kewangan, aktiviti komuniti, keselamatan, penyediaan kemudahan masyarakat, perkhidmatan PBT, perkhidmatan wakil rakyat dan kualiti alam sekitar di kawasan tersebut.

Saya berharap anugerah ini akan menjadi pemangkin dan semangat kepada MPJ untuk memperbaiki kualiti dan memberikan perkhidmatan yang lebih efektif khususnya kepada penduduk warga Jasin. Ini bagi mencapai matlamat MPJ dalam menjadikan Jasin sebagai sebuah perbandaran yang dinamik dan mengutamakan pembangunan lestari dan bestari menjelang tahun 2020.

Sesungguhnya kejayaan yang diterima ini bukan mudah untuk dicapai tanpa pengorbanan dan usaha dari semua warga kerja MPJ dan juga kerjasama dari seluruh warga perbandaran. Sekalung penghargaan kepada semua pihak dan agensi serta

badan-badan bukan kerajaan atas komitmen dan juga mengemukakan pandangan yang membantu usaha kami dalam keberkesanan pengurusan MPJ untuk kesejahteraan rakyat. Peranan PBT ini tidak lari dari mendengar keluh kesah rakyat serta menangani aduan dan permasalahan yang berlaku di sekeliling mereka. Aspek komunikasi amat penting dalam penyampaian, yang perlu dimainkan oleh PBT bagi membuktikan suara rakyat didengari. Semoga amanah dan cabaran ini dapat digalas dengan baik.

Akhir kata saya mengucapkan ribuan terima kasih atas sokongan dan kerjasama dari semua pihak dalam usaha membantu MPJ dalam menjadikan Jasin sebagai perbandaran yang dinamik serta mengutamakan pembangunan lestari dan bestari seiring menjadikan Melaka sebuah negeri yang maju.

Sekian terima kasih.
TN. HJ MUSTAFFA B. ALI
Yang Dipertua
Majlis Perbandaran Jasin

SEJARAH PENUBUHAN MPJ

Penubuhan Majlis Daerah Luar Bandar Jasin (Jasin Rural District Council) telah diwartakan dibawah seksyen 399, Municipal Ordinan yang berkuatkuasa mulai 23 Ogos 1957.

Dengan berkuatkuasanya Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta171), maka pada 1 Julai 1978, Majlis Daerah Luar Bandar Jasin telah disusun semula dan dinamakan sebagai Majlis Daerah Jasin.

Pada 1 Januari 2007, Majlis Daerah Jasin telah dinaiktaraf kepada Majlis Perbandaran Jasin melalui Warta Kerajaan yang disiarkan pada 28 Disember 2006. Majlis Pengisytiharan rasmi telah disempurnakan oleh Tuan Yang Terutama, Yang Dipertua Negeri Melaka pada 17 Januari 2007 di Stadium Jasin.

Daerah Jasin meliputi kawasan seluas 634km persegi. Terdapat 2 bandar utama iaitu Bandar Jasin dan Bandar Merlimau serta mempunyai 10 pekan kecil. Majlis Perbandaran Jasin melaksanakan pembangunan yang terancang berdasarkan Rancangan Struktur dan Rancangan Tempatan Daerah Jasin 2020.



MISI, VISI, OBJEKTIF & SLOGAN

05

2018

LAPORAN TAHUNAN 2018
Majlis Perbandaran Jasin



SLOGAN : MPJ PRIHATIN DIHATIKU

PIAGAM PELANGGAN

1	Memberi Ulasan Teknikal Permohonan Kebenaran Merancang	14 Hari
2	Memberi Ulasan Permohonan Pelan Kerja Tanah	14 Hari
3	Memberi Ulasan Permohonan Pelan Projek Perumahan / Komersial	14 Hari
4	Memberi Ulasan Permohonan Pelan Jalan Dan Parit	14 Hari
5	Memberi Ulasan Permohonan Pelan Lampu Awam	14 Hari
6	Memberi Ulasan Permohonan Pelan Landskap	7 Hari
7	Memberi Ulasan Teknikal Permohonan Tanah Kerajaan / Pengambilan Tanah	14 Hari
8	Mengeluarkan Perakuan Kebenaran Merancang	7 Hari
9	Memproses Keputusan Permohonan Kebenaran Merancang	57 Hari
10	Memproses Keputusan Permohonan Pelan Kerja Tanah	57 Hari
11	Memproses Keputusan Permohonan Pelan Bangunan / Kilang / Bengkel	37 Hari
12	Memproses Keputusan Permohonan Pelan Jalan Dan Perparitan	57 Hari
13	Memproses Keputusan Permohonan Pelan Lampu Jalan	57 Hari
14	Memproses Keputusan Permohonan Pelan Landskap	57 Hari
15	Memproses Keputusan Permohonan Pelan Bangunan Sesebuah	7 Hari
16	Memproses Keputusan Permohonan Pelan Tambahan Rumah Teres / Ubahsuai Bangunan Sesebuah	5 Hari
17	Mengedarkan Permohonan Cadangan Pemajuan Kepada Jabatan Teknikal	2 Hari
18	Mengedarkan Permohonan Lesen Premis Perniagaan	14 Hari
19	Memproses Permohonan Lesen Perniagaan Sementara	1 Hari
20	Memproses Permohonan Lesen Iklan Sementara / Kain Rentang	1 Hari
21	Memproses Permohonan Sewaan Dewan Dan Peralatan	5 Hari
22	Memproses Permohonan Pindah Milik Harta	1 Hari
23	Memproses Permohonan Sewaan Premis	30 Hari
24	Memberi Maklum Balas Aduan Awam Kepada Pengadu	14 Hari

KAWASAN PENTADBIRAN MPJ



- Kawasan Hang Tuah Jaya
- Sempadan Daerah
- Lebuhraya Utara Selatan
- Rangkaian Jalan Landasan Keretapi
- Laut

PEKAN KECIL

- Pekan Batang Melaka
- Pekan Selandar
- Pekan Nyalas
- Pekan Asahan
- Pekan Sempang Bekoh
- Pekan Bemban
- Pekan Umbai
- Pekan Sg Rambai



KELUASAN :

63,415.1 hektar 41.47% daripada keluasan Negeri Melaka.

JUMLAH PENDUDUK (2014) :

145,000 orang 13.81% daripada penduduk Negeri Melaka.

PARLIMEN

Jasin dan Alor Gajah (DUN Asahan)

DUN

Bemban, Merlimau, Sungai Rambai, Serkam, Rim & Asahan

BANDAR UTAMA

Bandar Jasin dan Merlimau

LAGU RASMI MPJ

Berbakti Untuk Jelata
Matlamat Yang Utama
Prestasi Tinggi Berkualiti
Membina Jasin Maju Lestari

Layanan Penuh Senyuman
Perkhidmatan Yang Berkesan
Perbandaran Yang Berwawasan
Bestari Cekap Pengurusan

Chorus

Majlis Perbandaran Jasin Dihati
Keikhlasan Terpuji
Majlis Perbandaran Jasin Yang Dinamik
Perkhidmatan Yang Terbaik

Layanan Penuh Senyuman
Perkhidmatan Yang Berkesan
Perbandaran Yang Berwawasan
Bestari Cekap Pengurusan

Aspirasi Berhemah
Kami Terus Berusaha
Moga Semua Sejahtera
MPJ Kebanggaan Kita

Majlis Perbandaran Jasin Dihati
Keikhlasan Terpuji
Majlis Perbandaran Jasin Yang Dinamik
Perkhidmatan Yang Terbaik

Majlis Perbandaran Jasin Perlaksana
Kemajuan Bersama
Majlis Perbandaran Jasin Sejahtera
Wawasan Kita Semua (2x)



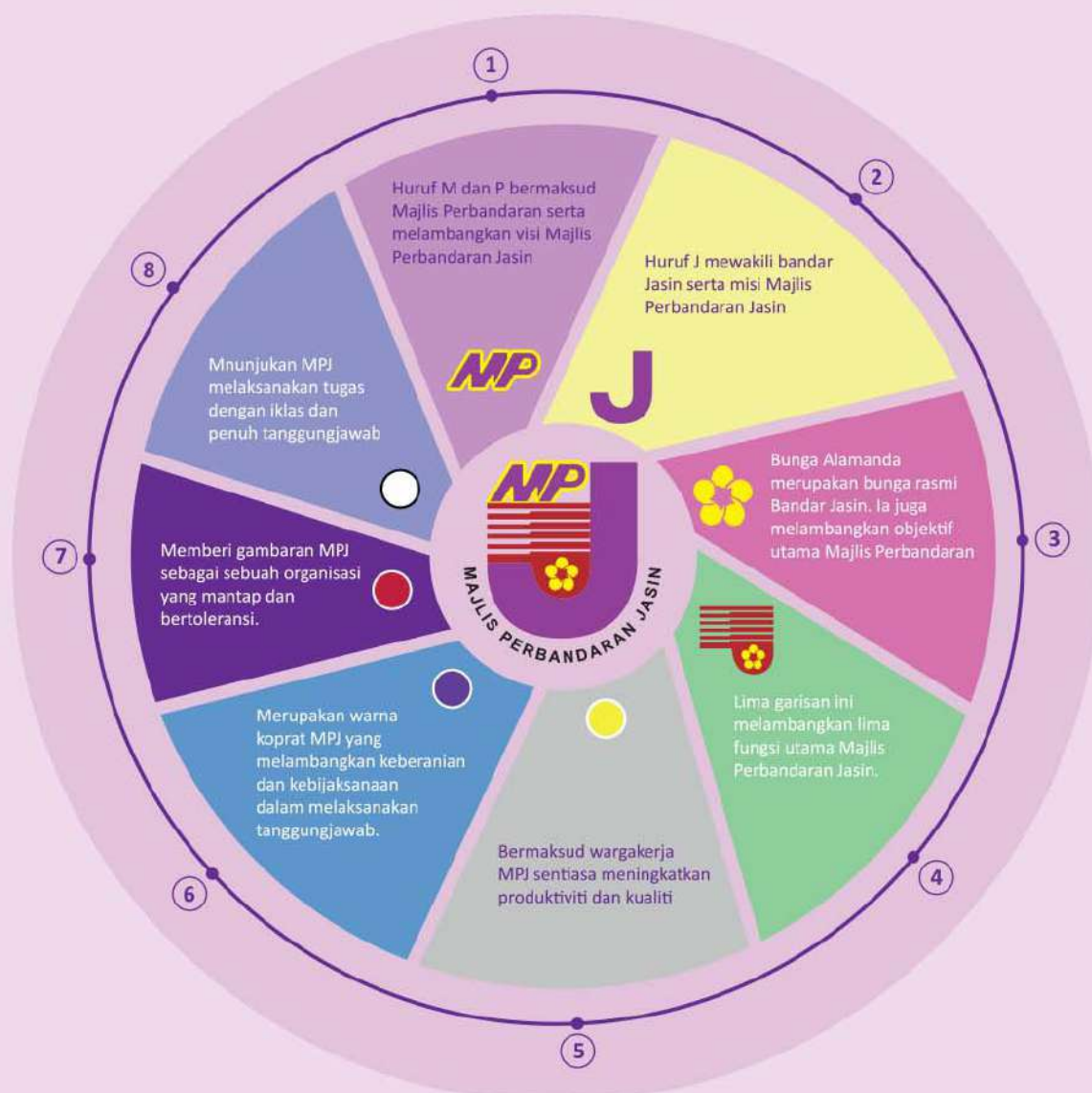
BUNGA RASMI MPJ

Nama Saintifik : Allamanda Cathartica

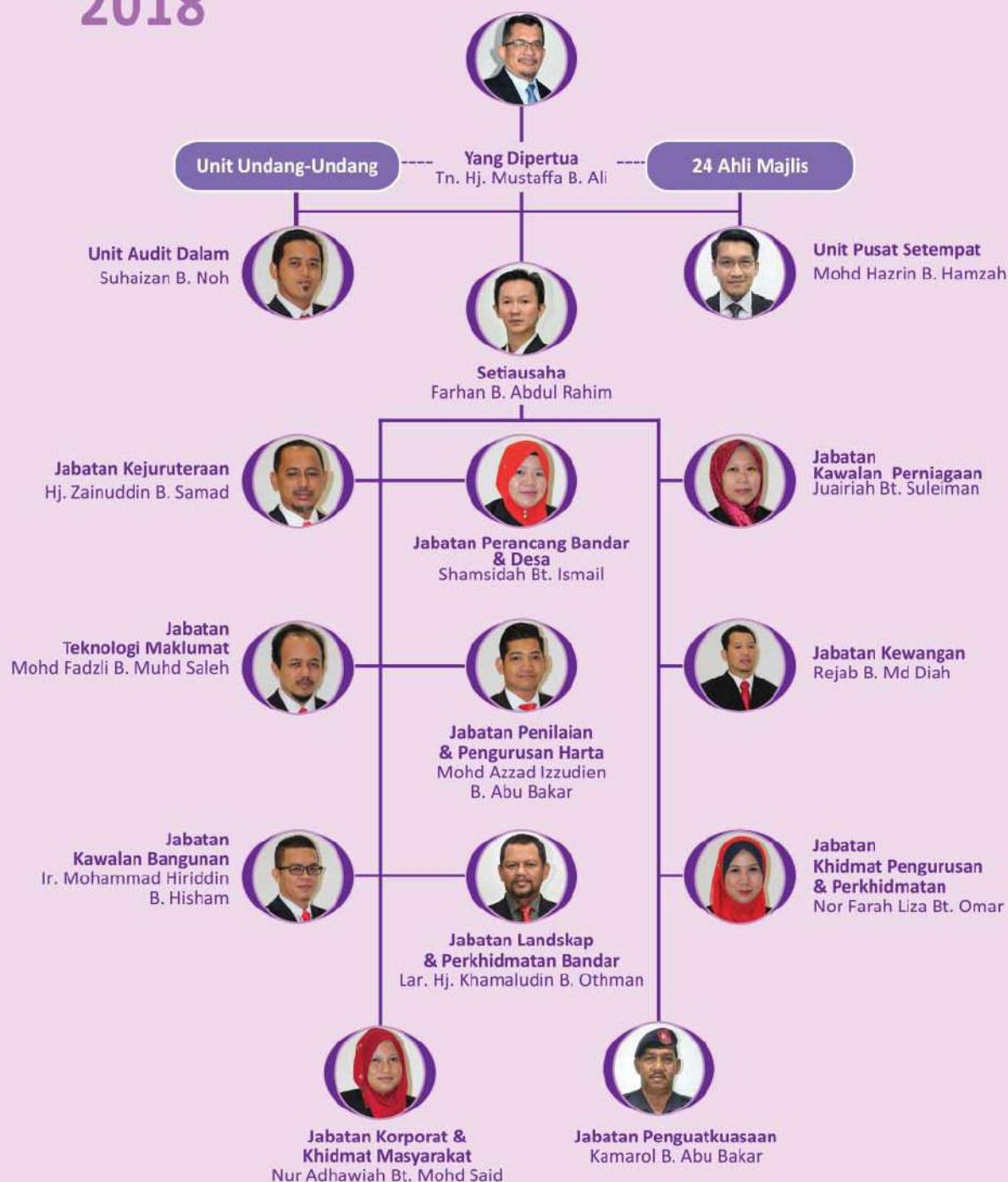
Nama Tempatan : Bunga Alamanda Kuning



Rasional Logo MPJ



Carta Organisasi 2018



Ahli - Ahli Majlis MPJ 2018



TN. HJ. MUSTAFFA B. ALI
Yang Dipertua
Majlis Perbandaran Jasin
013 - 610 2593



EN. FARHAN B. ABDUL RAHIM
Setiausaha
Majlis Perbandaran Jasin
012 - 695 6566



CLR. EN. ZAMRUD B. YAHYA
Pegawai Daerah Jasin
012 - 638 6081



CLR. TN. DSP ARSHAD B. ABU
Ketua Polis Daerah Jasin
017 - 590 2878



**CLR. IR. EN. ZULKHAIRI
B. HJ. ABDUL AZIZ**
Jurutera Daerah Jasin
016 - 226 004



**CLR. EN. AMINUDDIN
B. ABDUL JALIL**
Parlimen Jasin
(Dun Sungai Rambai)
019 - 657 7504



**CLR. DR. MOHD YADZIL
B. YAKUB**
Parlimen Jasin
(Dun Rim)
012 - 616 1543



**CLR. TN. HJ. ABD MANAN
B. ISMAIL**
Parlimen Jasin
(Dun Bemban)
013 - 630 6299



CLR. EN. ADEL B. JANTAN
Parlimen Jasin
(Dun Merlimau)
017 - 676 0160



CLR. EN. HO YOKE SUN
Parlimen Alor Gajah
(Dun Asahan)
019 - 657 7504



CLR. EN. CHONG MIN CHU
Parlimen Jasin
(Dun Bemban)
011 - 1501 5088



**CLR. TN. HJ. MUSTAFFAR
B. AHMAD**
Parlimen Jasin
(Dun Rim)
016 - 859 5284



CLR. EN. AMIR B. SAMAD
Parlimen Jasin
(Dun Rim)
013 - 627 9269



**CLR. EN. NOR AZHANIZAM
B. AZMI**
Parlimen Jasin
(Dun Sungai Rambai)
017 - 669 0560



**CLR. EN. RAVEECHANDRAN
A/L P. THIRUPATHY**
Parlimen Jasin
(Dun Bemban)
010 - 1501 5088



**CLR. TN. MOHD SHAHARIL
B. OTHMAN**
Parlimen Jasin
(Dun Sungai Rambai)
013 - 262 8626

Ahli - Ahli Majlis MPJ 2018



**CLR. EN. MUHAMMAD
SAFWAN B. SUBOH**
Parlimen Alor Gajah
(Dun Asahan)
011 - 1013 5447



**CLR. EN. BASKARAN
A/L KRISHNAN**
Parlimen Jasin
(Dun Serkam)
010 - 643 7008



**CLR. EN. ZULHAIRI
B. JA'FAR**
Parlimen Jasin
(Dun Bemban)
019 - 611 4337



CLR. EN. CHOO KIM SUN
Parlimen Jasin
(Dun Rim)
012 - 630 7907



**CLR. EN. SIVAKUMAR
A/L MODDAIANDY**
Parlimen Jasin
(Dun Rim)
011 - 3305 9872



**CLR. TN. HJ. MOHD REDZEI
B. OTHMAN**
Parlimen Alor Gajah
(Dun Asahan)
013 - 694 1741



CLR. EN. LIM AH HOOK
Parlimen Jasin
(Dun Merlimau)
016 - 332 8809



**CLR. PN. HJ. NOOR JEEHAN
BT. ADAM**
Parlimen Jasin
(Dun Rim)
012 - 224 3256



**CLR. EN. AHMAD FAIZAL
B. ABU BAKAR**
Parlimen Jasin
(Dun Serkam)
012 - 720 1745

Ahli Majlis Turut Hadir / Wakil NGO



CLR. EN. JASMI B. MD TEGOL
017 - 224 8451



**CLR. EN. KAMARUL BAHARIN
B. TAWI**
019 - 775 7328



**EN. PAARTHIBAN A/L
SELVENAZAN**
017 - 341 2385





PENGENALAN

Jabatan Khidmat Pengurusan dan Perkhidmatan diketuai oleh Pengarah Khidmat Pengurusan dan Perkhidmatan. Jabatan ini dianggotai seramai 25 orang kakitangan yang terbahagi kepada 3 bahagian iaitu :

- ☐ Bahagian Pentadbiran
- ☐ Bahagian Perkhidmatan
- ☐ Bahagian Kualiti

FUNGSI JABATAN

Jabatan Khidmat Pengurusan dan Perkhidmatan berperanan melaksanakan tugas-tugas pentadbiran am Majlis seperti pengurusan surat menyurat dan mesyuarat, ahli majlis, perolehan bekalan dan perkhidmatan serta pengurusan rekod. Jabatan ini bertanggungjawab melaksanakan pengurusan sumber manusia melalui perjawatan, pembangunan modal insan, latihan dan integriti. Jabatan ini turut merancang dan menyelaraskan program-program kualiti dan inovasi di peringkat MPJ melalui proses pendekatan dan pembudayaan berteraskan ciri-ciri inovasi dan kreativiti.



KATEGORI PERKHIDMATAN

PERKARA	BILANGAN ANGGOTA
KUMPULAN P&P	15
KUMPULAN SOKONGAN I	141
KUMPULAN SOKONGAN II	99
JUMLAH BESAR	255

KATEGORI KAUM

PERKARA	BILANGAN ANGGOTA
MELAYU	235
INDIA	18
LAIN-LAIN	0
CINA	2
JUMLAH BESAR	255

RUMUSAN KESELURUHAN KAKITANGAN TAHUN 2018

KATEGORI JANTINA

PERKARA	BILANGAN ANGGOTA
LELAKI	161
PEREMPUAN	91
JUMLAH BESAR	255

RUMUSAN KESELURUHAN KAKITANGAN MPJ

PERKARA	BILANGAN ANGGOTA	GRED	TETAP L P	KONTRAK L P	PINJAMAN L P
KUMPULAN P&P	15	41 - 54	7 3	1 1	2 1
KUMPULAN SOKONGAN I	141	27 - 40 17 - 26	20 21 43 37	1 0 13 6	0 0 0 0
KUMPULAN SOKONGAN II	99		70 23	6 0	0 0
JUMLAH BESAR	255		224	28	3

SENARAI KAKITANGAN BERSARA

BIL.	NAMA	JAWATAN	GRED	TARAF	CATATAN
A	PESARA				
1.	HJ. OTHMAN BIN HJ. AB LATIF	PEGAWAI TADBIR	NS 2	TETAP	30/1/2018
2.	MOKHTAR BIN OTHMAN	PEMBANTU AWAM	R 1 (KUP)	TETAP	17/7/2018
3.	NOR HAYATI BINTI HUSIN	PENOLONG JURUTERA	JA 36 (KUP)	TETAP	1/9/2018
4.	FADZILAH BINTI MAZELAN	PENOLONG JURUTERA	JA 29	TETAP	30/10/2018
5.	JEMANI BIN PARLAN	PEMBANTU PENGUATKUASA AWAM	KP 22	TETAP	21/12/2018

B	NAMA				
1.	AMIN BIN JALIL	PEMBANTU AWAM	H 11	KONTRAK	30/9/2018
2.	MASRIAH BINTI ELIAS	ATENDAN LETAK KERETA	R 1 (KUP)	KONTRAK	20/5/2018

SENARAI MESYUARAT MAJLIS PERBANDARAN JASIN

	MESYUARAT JAWATAN KUASA PERINGKAT PENGURUSAN
1.	Mesyuarat Majlis Penuh MPJ
2.	Jawatankuasa Pengurusan MPJ
3.	Jawatankuasa Pengurusan Aset Kerajaan
4.	Jawatankuasa Majlis Bersama Jabatan
5.	Panel Pembangunan Sumber Manusia
6.	Jawatankuasa Audit
7.	Jawatankuasa Latihan
8.	Jawatankuasa Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan
9.	Jawatankuasa Keselamatan Perlindungan
10.	Jawatankuasa Aduan Awam
11.	Jawatankuasa Pelupusan Aset
12.	Jawatankuasa Pengurusan Kualiti
13.	Jawatankuasa Pembuka Sebutharga / Tender
14.	Jawatankuasa Penilaian Teknikal Sebutharga dan Tender (Bekalan dan Perkhidmatan)
15.	Jawatankuasa Penilaian Harga Sebutharga dan Tender (Bekalan dan Perkhidmatan)
16.	Jawatankuasa Penilaian Teknikal Sebutharga (Kerja)
17.	Jawatankuasa Penilaian Teknikal Tender (Kerja)
18.	Jawatankuasa Penilaian Teknikal Tender dan Sebutharga (Kerja) – Peruntukan Luar
19.	Jawatankuasa Perolehan (B)
20.	Jawatankuasa Pelan Strategik

MESYUARAT JAWATAN KUASA PERINGKAT PENGURUSAN	
21.	Jawatankuasa ICT
22.	Jawatankuasa Integriti dan Tadbir Urus (JITU)
23.	Jawatankuasa Pelaksanaan SAGA
24.	Jawatankuasa Pasukan Petugas SAGA
25.	Jawatankuasa PRA JAPERUN
26.	Jawatankuasa Hasil dan Tunggakan
27.	Jawatankuasa Pengurusan Kewangan dan Akaun
28.	Jawatankuasa Teknikal Penswastaaan
29.	Jawatankuasa Pelaksana Teknologi Hijau
30.	Jawatankuasa Kumpulan Kerja Sistem Maklumat Geospatial

MESYUARAT JAWATAN KUASA PERINGKAT MAJLIS	
1.	Jawatankuasa Pentadbiran dan Kewangan
2.	Jawatankuasa Perancangan Pembangunan, Infrastruktur, Kemudahan Awam, Lalulintas, Lanskap dan Perkhidmatan Bandar.
3.	Jawatankuasa Pusat Setempat (OSC)
4.	Jawatankuasa Kawalan Perniagaan
5.	Jawatankuasa Pembangunan Belia
6.	Jawatankuasa LA 21 Dan Pelancongan
7.	Jawatankuasa Bandar Selamat
8.	Jawatankuasa Bantahan Cukai Taksiran
9.	Jawatankuasa Temuduga Sewaan Premis
10.	Jawatankuasa Temuduga Jawatan
11.	Jawatankuasa Personel dan Perkhidmatan
12.	Jawatankuasa Tatatertib Bagi Kumpulan Pengurusan dan Profesional
13.	Jawatankuasa Tatatertib Bagi Kumpulan Sokongan I & II (dengan tujuan buang kerja)
14.	Jawatankuasa Tatatertib Bagi Kumpulan Sokongan I & II (tidak dengan tujuan buang kerja)
15.	Jawatankuasa Rayuan Tatatertib Bagi Kumpulan Pengurusan dan Profesional
16.	Jawatankuasa Rayuan Tatatertib Bagi Kumpulan Sokongan I & II (dengan tujuan buang kerja)
17.	Jawatankuasa Rayuan Tatatertib Bagi Kumpulan Sokongan I & II (tidak dengan tujuan buang kerja)
18.	Lembaga Perolehan

PROGRAM



MPJ telah melaksanakan aktiviti pelupusan Fail mengikut kelulusan Arkib pada 7 Mei 2018.



Program Ikrar Bebas Rasuah MPJ di SPRM Melaka



Program Gerakan Revolusi Anti Rasuah (GERAH) dan Pelancaran Kempen Memerangi Rasuah (GEMPUR)



Lawatan Inspektorat Penggredan SPB - PBT





MPJ Turut Menyertai Pertandingan Inovasi Kerajaan Negeri Melaka



Perlantikan Ahli Majlis, Majlis Perbandaran Jasin



Bengkel Pembangunan Pelan Strategik MPJ 2019-2023



Kursus Tatacara Pengurusan Perolehan



Bengkel Semakan & Penambahbaikan Dokumen Sistem Pengurusan Kualiti Iso 9001:2015



Kursus Amalan Hijau



Bengkel Keselamatan & Kesihatan Pekerjaan (OSHA)



Kursus Pengurusan Fogging & Lilati





Kursus Keselamatan Perlindungan MPJ



Kursus Motivasi Diri Menangani Emosi Dan Stres Di Tempat Kerja



Kursus Panduan Tuntutan Elaun Lebih Masa



Taklimat Pemeriksaan Kesihatan





Kursus Pemantapan Pemanduan (Smart Driver)



Taklimat Kendali & Perincikan Pelan Pengungsian Kebakaran



Taklimat Kemajuan Pentadbiran Awam Bil 4/2018 MY Portfolio



Taklimat Pengurusan Cuti (HRMIS)





Pengenalan

Jabatan Kewangan MPJ diketuai oleh Pengarah Kewangan dan dianggotai oleh 15 orang pegawai-pegawai yang ditempatkan di 4 bahagian iaitu :

- ☐ Bahagian Hasil
- ☐ Bahagian Perolehan
- ☐ Bahagian Bayaran
- ☐ Bahagian Akaun

Fungsi Jabatan

Bertanggungjawab mengurus dan memperkukuhkan pengurusan kewangan dan perakaunan MPJ supaya ianya teratur, sistematik serta mematuhi keperluan peraturan kewangan agar operasi dan aktiviti MPJ dapat dijalankan dengan cekap dan berkesan.



PRESTASI HASIL TAHUN 2017 DAN 2018

Kategori Cukai	Tahun		Peningkatan / (Penurunan)	
	2017 (RM)	2018* (RM)	(RM)	%
Hasil Cukai	0,218,090	10,635,507	417,417	3.92
Hasil Bukan Cukai	8,764,179	8,486,849	(277,330)	2.27
Terimaan Bukan Cukai	11,524,735	11,775,105	250,367	2.13
JUMLAH	30,507,000	30,897,461	394,454	1.26

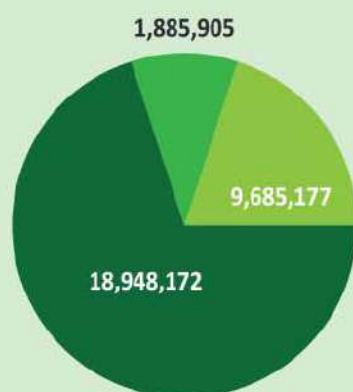
CARTA Perbandingan Kutipan Hasil Tahun 2017 Dan 2018



PRESTASI HASIL TAHUN 2017 DAN 2018

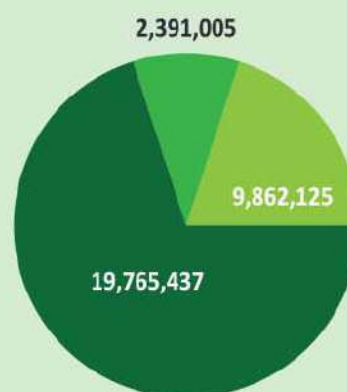
Jenis Perbelanjaan	Tahun		Peningkatan / (Penurunan)	
	2017 (RM)	2018* (RM)	(RM)	%
Emolumen	9,685,177	9,862,125	176,948	1.79
Bekalan & Perkhidmatan	18,948,172	19,765,437	817,261	4.13
Perbelanjaan Lain	1,885,905	2,391,005	505,100	21.13
JUMLAH	30,519,254	32,018,567	1,499,313	4.68

CARTA Perbandingan Perbelanjaan Tahun 2017 Dan 2018



TAHUN 2017

- Emolumen
- Bekalan & Perkhidmatan
- Perbelanjaan Lain



TAHUN 2018

- Emolumen
- Bekalan & Perkhidmatan
- Perbelanjaan Lain

PENGURUSAN HASIL

Saluran Kutipan Hasil	Bil Transaksi Setahun
Kaunter Utama di Pejabat MPJ	50,278
Kaunter MPJ di RTC, Sungai Rambai	7,613
Kaunter MPJ di UTC, Melaka	1,167
e-BAYAR	398
JomPAY	1,204
POS Malaysia Berhad	1,944
Bank Simpanan Nasional	326
CIMB Bank Berhad	237
Bank Islam Malaysia Berhad	28
Bank Kerjasama Rakyat (M) Berhad	28

Kaunter RTC Sungai Rambai



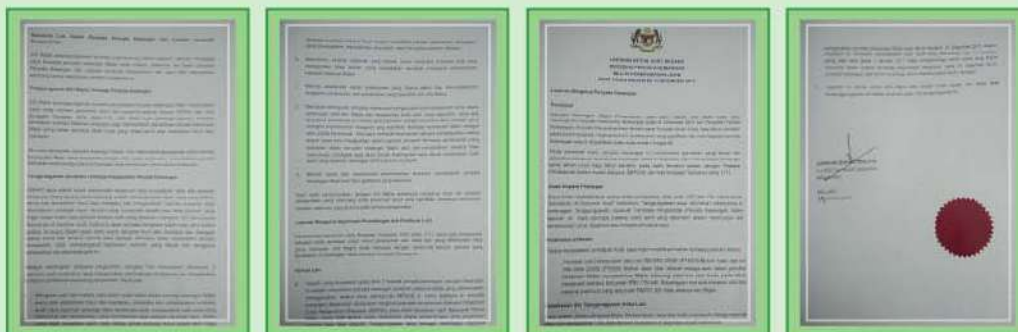
Kaunter Pandu Lalu



Kaunter Luar – Terminal Bas & Teksi Merlimau



PENCAPAIAN JABATAN KEWANGAN



Berjaya memperolehi Sijil Audit Bersih daripada Ketua Audit Negara bagi Penyata Kewangan mulai tahun 2000 hingga tahun 2017



Pemeriksaan Akhir Tahun

AKTIVITI JABATAN KEWANGAN SEPANJANG TAHUN 2018

29

20
18

LAPORAN TAHUNAN 2018
Majlis Perbandaran Jasin



Meraikan Perayaan Hari Raya Aidilfitri



Meraikan Ulang Tahun Kelahiran Pegawai



Meraikan Pegawai Menimang
Cahaya Mata Meziarahi
Pegawai Di Hospital



Menziarahi Pegawai Di Hospital



Meraikan Pelatih Tamat Latihan

PENCAPAIAN JABATAN KEWANGAN

MARKAH KESELURUHAN	TAHAP	PENARAFAN
90 - 100	CEMERLANG	★★★★★
80 - 89.9	BAIK	★★★★
70 - 79.9	MEMUASKAN	★★★
60 - 69.9	KURANG MEMUASKAN	★★
59.9 ke bawah	TIDAK MEMUASKAN	★

TAHAP PENCAPAIAN PENGURUSAN KEWANGAN MAJLIS PERBANDARAN JASIN BAGI TAHUN :

TAHUN KEWANGAN	TAHAP	PENARAFAN	MARKAH
2016	BAIK	★★★★	81.38

PRESTASI HASIL TAHUN 2017 DAN 2018

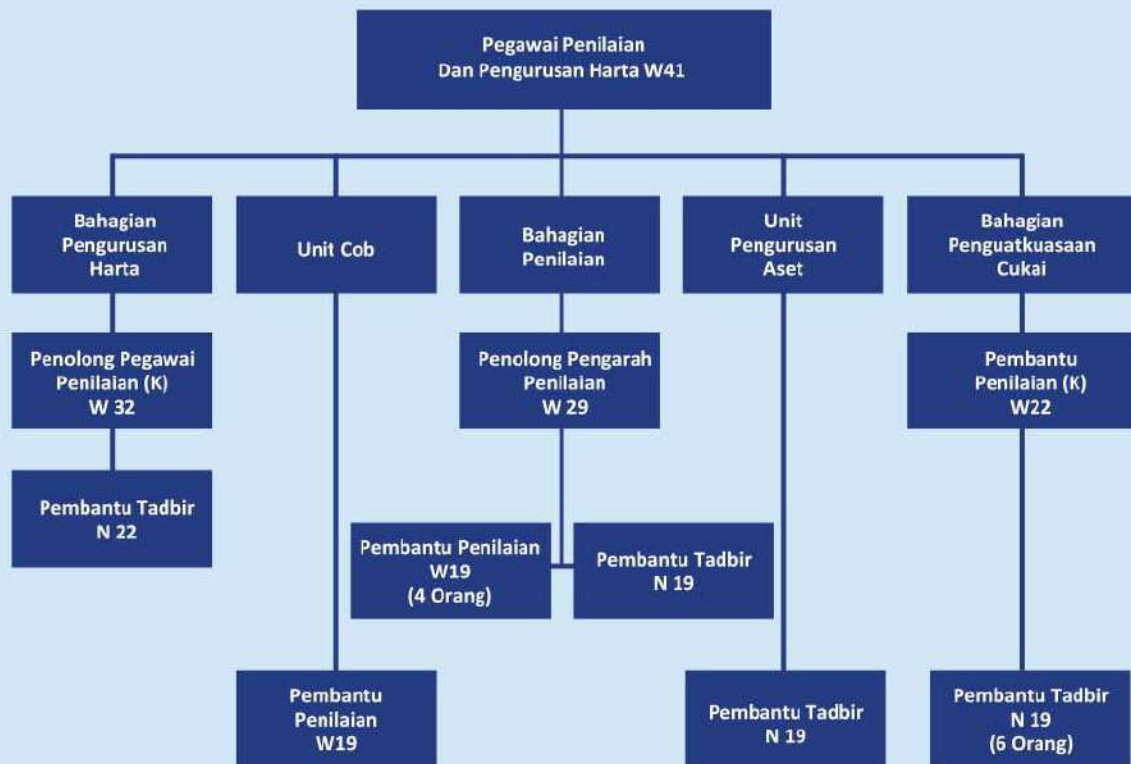
KATEGORI HASIL	TAHUN		PENINGKATAN / (PENURUNAN)	
	2017 (RM)	2018 (RM)	RM	%
HASIL CUKAI	10,218,090	10,635,507	417,417	3.92
HASIL BUKAN CUKAI	8,764,179	8,486,849	-277,330	-3.27
TERIMAAN BUKAN HASIL	11,524,738	11,775,105	250,367	2.13
	30,507,007	30,897,461	390,454	1.26

PRESTASI PERBELANJAAN TAHUN 2017 DAN 2018

KATEGORI PERBELANJAAN	TAHUN		PENINGKATAN / (PENURUNAN)	
	2017 (RM)	2018 (RM)	RM	%
EMOLMEN	9,685,177	9,862,125	176,948	1.79
BEKALAN & PERKHIDMATAN	18,984,172	19,765,437	817,265	4.13
PERBELANJAAN LAIN	1,885,905	2,391,005	505,100	21.13
	30,519,254	32,018,567	1,499,313	4.68



CARTA ORGANISASI



- ▶ Bahagian Pengurusan Harta
- ▶ Bahagian Penilaian
- ▶ Bahagian Penguatkuasaan Cukai
- ▶ Unit Pesuruhjaya Bangunan COB
- ▶ Unit Pengurusan Aset

FUNGSI BAHAGIAN PENGURUSAN HARTA

Mengurus sewaan premis / hartanah milik MPJ seperti gerai, pasar, tanah

Menentukan kadar sewa bagi premis / hartanah MPJ yang akan disediakan

Mengurus bayaran cukai tanah bagi hartanah milik MPJ

FUNGSI BAHAGIAN PENILAIAN

Menilai pegangan-pegangan dalam kawasan pentadbiran MPJ untuk dikenakan cukai taksiran / caruman membantu kadar

Mengurus pindah milik pegangan bagi maksud taksiran

FUNGSI BAHAGIAN PENGUATKUASAAN CUKAI

Memproses dan menghantar bil-bil cukai taksiran pada setiap penggal
Penggal pertama : Januari - Jun
Penggal kedua : Julai - Disember

Memproses dan menghantar notis tuntutan tunggakan cukai taksiran (Notis E)

Melaksanakan waran F dan menjalankan tindakan sitaan



AKTIVITI JABATAN



Penghantaran Bil Dan Notis Cukai Taksiran



Lawatan Ke Kilang Xinyi



Operasi Sita Terhadap Sewaan Gerai Tertunggak



Operasi Sita Terhadap Cukai Taksiran Tertunggak

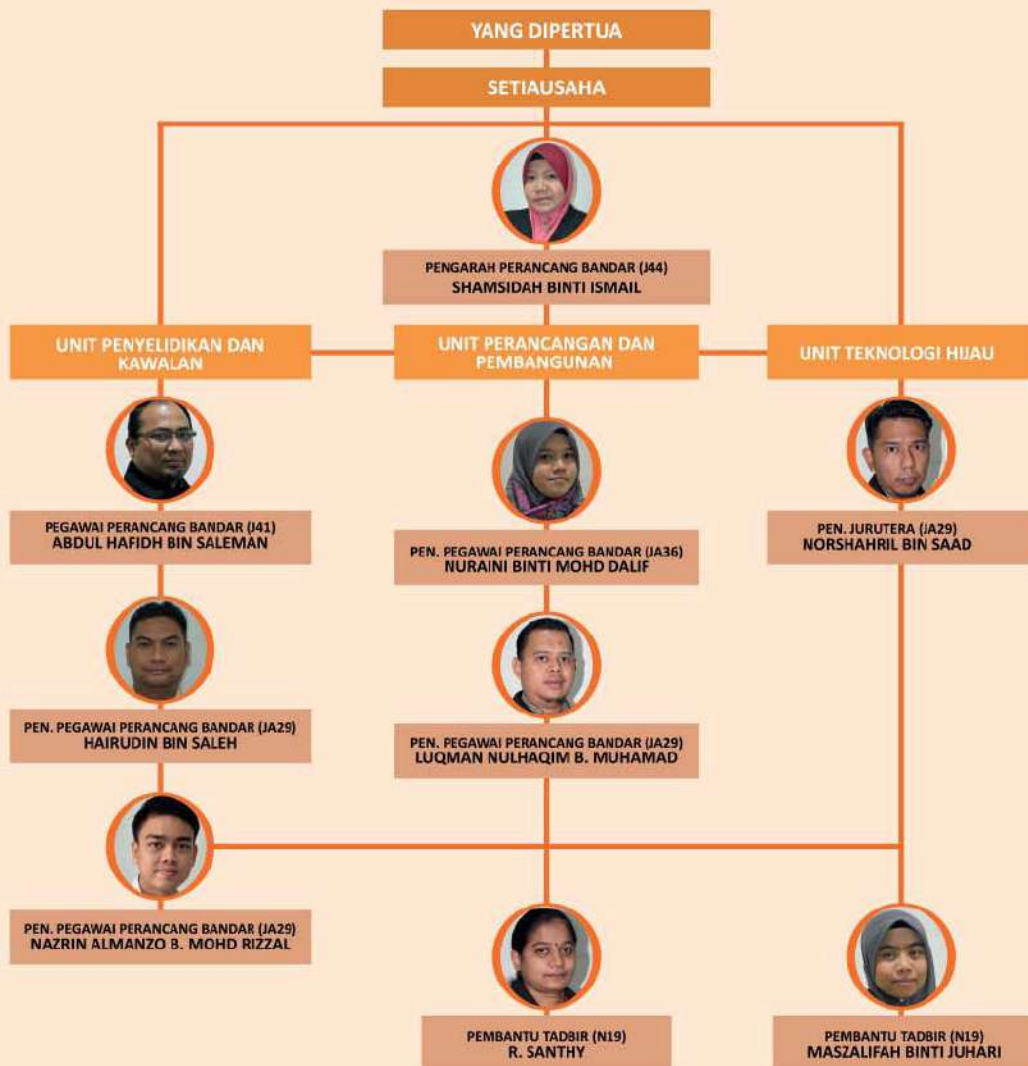


Pemeriksaan Terhadap Kegiatan Salah Guna Premis Sewaan



Lawat Periksa Bagi Tujuan Cukai Taksiran Baru / Pindaan

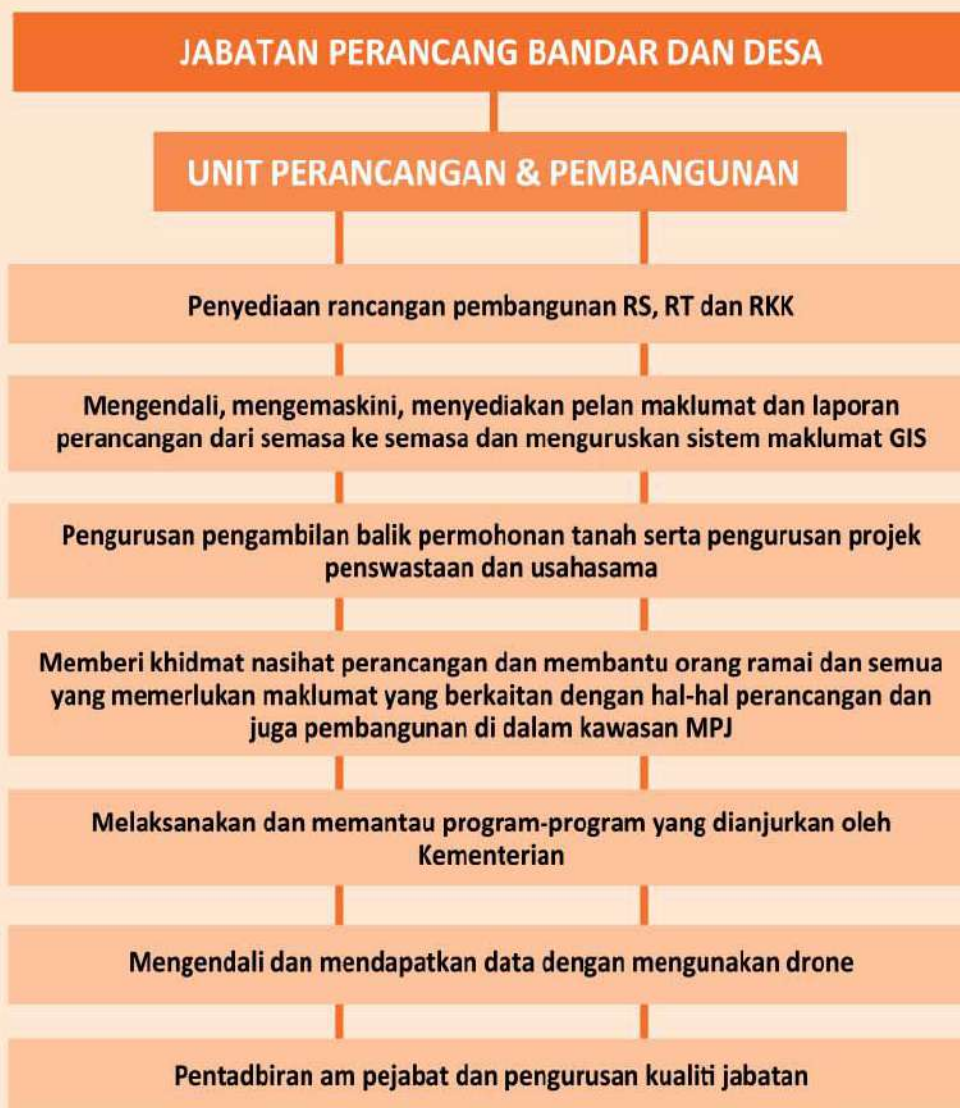




FUNGSI JABATAN PERANCANG BANDAR & DESA

CARTA FUNGSI JABATAN / UNIT







PIAGAM PELANGGAN

Memastikan keputusan permohonan dibuat, dalam tempoh:

Ulasan Teknikal Permohonan Kebenaran Merancang	14 hari bekerja
Ulasan Teknikal Permohonan Tanah Kerajaan & Pengambilan Tanah	14 hari bekerja
Kelulusan Pelan Tatatur	7 hari bekerja
Permohonan dan Kelulusan Pelan Nama Taman dan Jalan	45 hari bekerja

LAPORAN PERMOHONAN YANG DIPROSES 2018

LAPORAN KELULUSAN PELAN KEBENARAN MERANCANG DARI JAN-DIS 2018

BULAN	JUMLAH PERMOHONAN
Januari	3
Februari	8
Mac	12
April	8
Mei	6
Jun	3
Julai	12
Ogos	5
September	8
Oktober	15
November	4
Disember	7
JUMLAH	91



LAPORAN PEMOHONAN TANAH KERAJAAN & PENGAMBILAN BALIK TANAH DARI JAN - DIS 2018

BULAN	JUMLAH PERMOHONAN
Januari	24
Februari	16
Mac	16
April	11
Mei	2
Jun	9
Julai	16
Ogos	20
September	20
Oktober	14
November	8
Disember	11
JUMLAH	167



LAPORAN KELULUSAN PELAN KEBENARAN MERANCANG DARI JAN-DIS 2018

BULAN	JUMLAH PERMOHONAN
Januari	3
Februari	3
Mac	1
April	2
Mei	5
Jun	2
Julai	5
Ogos	2
September	4
Oktober	3
November	1
Disember	1
JUMLAH	32



LAPORAN PEMOHONAN TANAH KERAJAAN & PENGAMBILAN BALIK TANAH DARI JAN - DIS 2018

BULAN	JUMLAH PERMOHONAN
Januari	3
Februari	0
Mac	3
April	2
Mei	0
Jun	0
Julai	2
Ogos	4
September	0
Oktober	0
November	1
Disember	1
JUMLAH	16



LAPORAN KELULUSAN PELAN KEBENARAN MERANCANG DARI JAN-DIS 2018

BULAN	JUMLAH PERMOHONAN
Januari	0
Februari	0
Mac	0
April	0
Mei	1
Jun	3
Julai	1
Ogos	0
September	1
Oktober	0
November	2
Disember	0
JUMLAH	8



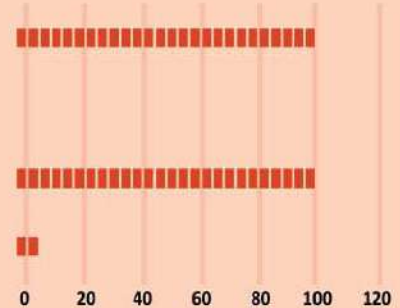
Permohonan	Jumlah
Pelan Bangunan	7
Rumah Sesebuah	99
Lain-lain Permohonan (Tukar) Syarikat, Melanjutkan Tempoh Pajakan Luput, Permit Lain-lain Dll)	100
Jumlah	206

JUMLAH PERMOHONAN

Lain-lain Permohonan (Tukar) Syarikat, Melanjutkan Tempoh Pajakan Luput, Permit Lain-lain Dll)

Rumah Sesebuah

Pelan Bangunan



TAHUN	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
PENCAPAIAN (%)	72.81	75.44	83.33	84.21	81.98	88.00	84.00	87.00	92.00	90.00	-	91.00

* Tahun 2017 tidak dinilai kerana penambahbaikan indikator Murninets diperingkat ibu pejabat Plan Malaysia

PENCAPAIAN (%)

AKTIVITI 2018



Mesyuarat ini telah dijalankan sebanyak 9 kali sepanjang tahun 2018

Mesyuarat Program Bandar Selamat



Mesyuarat Jawatankuasa Perancangan, Pembangunan, Infrastruktur, Kemudahan Awam, Lalulintas, Landskap & Perkhidmatan Bandar



Mesyuarat Teknikal Penswastaan MPJ



Mesyuarat-mesyuarat Luar Yang Dihadiri



Audit Penarafan Bintang MPJ



Taklimat Kepada Pelajar UTM



Lawatan Ke Ibu Pejabat SP Setia Shah Alam Bersama Rehda Melaka



Program Yang Melibatkan Jabatan



Menjadi Penyelaras Unit Teknologi Hijau MPJ



Pengedaran Pamphlet Kempen Kesedaran Keselamatan Program Bandar Selamat



Sesi Interview Program Teknologi Hijau Bersama Upen Dan Wakil Denmark



Sesi Tutorial Menggunakan Drone





PENGENALAN

Jabatan Kejuruteraan diketuai oleh Pengarah Kejuruteraan dan dianggotai seramai 19 orang kakitangan yang terbahagi kepada 3 bahagian iaitu :



Bahagian Pengurusan Pelan



Bahagian Pengurusan Projek



Bahagian Pengurusan Penyelenggaraan

FUNGSI

Melaksanakan pembangunan fizikal yang terancang, menyediakan infrastruktur dan kemudahan awam yang mencukupi serta memastikan projek prasarana luaran dilaksanakan secara lestari ke arah kehidupan yang selesa dan berkualiti selaras dengan dasar kerajaan.



PENGURUSAN PELAN PEMBANGUNAN

Permohonan Kelulusan Pelan

BULAN	JUMLAH PERMOHONAN
Pelan Jalan Dan Tanah	15
Pelan Kerja Tanah	12
Pelan Pelampuan	8
JUMLAH	35

JUMLAH PERMOHONAN



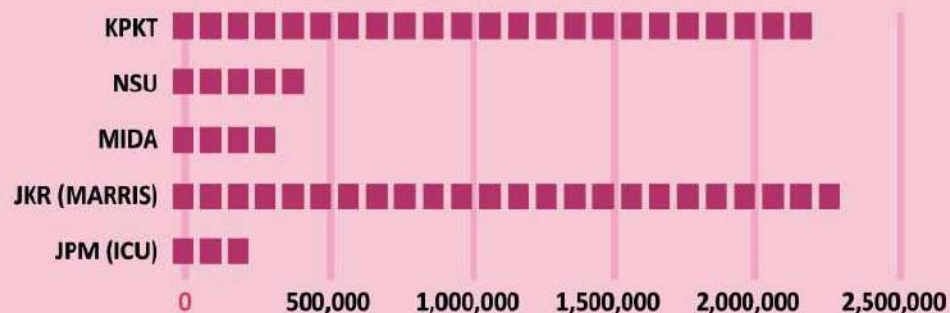
Pemeriksaan Bagi Kelulusan Pelan Kerja Tanah



Pemeriksaan Bagi Kelulusan Pelan Jalan Dan Parit

SUMBER PERUNTUKAN	JUMLAH PERMOHONAN
Kementerian Kesejahteraan Bandar, Perumahan Dan Kerajaan Tempatan	2,227,750.94
Kementerian Kewangan (Nsu)	440,346.00
Mida	308,865.00
Jabatan Kerja Raya (Marris)	2,312,662.51
Unit Penyelarasan Pelaksanaan, Jpm (Icu)	244,560.00
JUMLAH	5,534,184.45

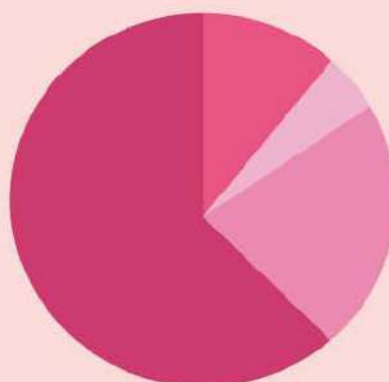
JUMLAH PERMOHONAN



Balik Pulih Rumah Dibawah Program Pembasmian Kemiskinan Bandar

Kategori	Bil. Projek	Kos Projek (RM)
A. Projek-Projek Infrastruktur		
1. Jalan	25	1,299,044.52
2. Parit / Longkang	18	1,819,788.99
JUMLAH KECIL	43	3,118,833.51
B. Kemudahan Awam		
1. Dewan Orang Ramai	5	100,000.00
2. Gelanggang Futsal	5	484,797.94
3. Tandas Awam	2	40,000.00
4. Pondok Bas	2	40,000.00
5. Prasarana	18	528,000.00
JUMLAH KECIL	32	1,192,797.74
C. Ekonomi		
1. Pasar	4	80,000.00
2. Gera	6	120,000.00
3. Medan Selera	4	80,000.00
4. Bazar / Bangunan Kedai	3	60,000.00
JUMLAH KECIL	17	340,000.00
D. Sosial		
1. Baikpulih Rumah PPKB	54	714,953.20
2. Masjid	1	167,600.00
JUMLAH KECIL	55	882,553.20

- Projek-Projek Infrastruktur
- Kemudahan Awam
- Ekonomi
- Sosial



PROJEK-PROJEK INFRASTRUKTUR



Menaiktaraf Longkang Di Taman Teman



Menaiktaraf Jalan Di Taman Teman



Pemasangan Tiang Dan Lampu Jalan Rim Ke Parit Keliling

PROJEK-PROJEK KEMUDAHAN AWAM



Menaiktaraf Ruang Niaga Di Pejabat Gerakan Belia 4B Malaysia Kawasan Jasin



Membina Sebuah Surau Di Taman Rim Mutiara



Membina Gelanggang Futsal di Taman Jarim Jaya, MPJ



Menaiktaraf Jalan di Taman Sin Ban Bee

PENGURUSAN PENYELENGGARAAN LAMPU AWAM



Kerja-kerja Penyelenggaraan Lampu Awam Daerah Jasin



PENGENALAN JABATAN

Jabatan Kawalan Bangunan di ketuai oleh Pengarah Kawalan Bangunan dan dianggotai seramai 9 orang kakitangan yang terbahagi kepada dua bahagian iaitu:

Bahagian Pentadbiran yang terdiri daripada 2 orang Pembantu Tadbir Bahagian Kawalan Dan Penguatkuasaan Bangunan yang terdiri daripada 5 orang Pegawai Teknikal dan 2 orang Penguatkuasa.

MATLAMAT

Matlamat Jabatan Kawalan Bangunan adalah memastikan setiap pembangunan di dalam kawasan pentadbiran Jasin ini berkelulusan dan mematuhi segala syarat-syarat utama bagi memastikan struktur binaan yang didirikan adalah selamat dan memenuhi ciri-ciri pembangunan dalam Majlis Perbandaran Jasin.



OBJEKTIF

Menyelaras dan memudahcara proses kelulusan permohonan pembangunan projek dan komersial, bangunan sesebuah, tambahan dan ubahan, dan permit bangunan sementara.

Memastikan kelancaran tempoh permohonan kelulusan seperti yang tertera dalam piagam pelanggan.

Menyeragamkan prosedur dan proses kerja dengan mengambil kira peruntukan-peruntukan di bawah akta yang digunapakai iaitu Undang-undang Kecil Bangunan Seragam 1984 dan Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 (Akta 133).

FUNGSI JABATAN

Jabatan ini bertanggungjawab dalam melaksanakan penguatkuasaan Undang-undang Kecil Bangunan Seragam 1984, Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974, akta dan enakmen serta undang-undang yang berkaitan. Jabatan ini juga memberi khidmat nasihat kepada pemaju, PSP, pemunya bangunan dan lain-lain pelanggan berlandaskan kepada etika-etika profesionalisme yang bermanfaat dari segi keselamatan, kesihatan dan kesenangan awam di dalam kawasan pentadbiran Majlis Perbandaran Jasin.

Jabatan Kawalan Bangunan memproses setiap permohonan pembangunan mengikut carta susun atur seperti yang berikut :

JUMLAH PERMOHONAN MENGIKUT JENIS

Sebanyak 664 permohonan meliputi Projek dan Komersial, Bangunan Sesebuah, Tambahan dan Ubahan, dan Permit Bangunan Sementara yang diterima oleh Jabatan Kawalan Bangunan dari 2 Januari 2018 hingga 31 Disember 2018

Jenis Permohonan	Bilangan	Jumlah
Projek dan Komersial	21	664
Bangunan Sesebuah	197	
Tambahan dan Ubahan	332	
Permit Bangunan Sementara (PBS)	114	



Jadual 1 : Jumlah permohonan mengikut kategori

Untuk Permit Bangunan Sementara (PBS), terdapat 12 kategori lain yang merangkumi perkara tersebut:

Bil.	Jenis Permit Bangunan Sementara (PBS)	Jumlah Permohonan
1	Tadika / Taska	8
2	Madrasah	2
3	Pusat Tuisyen	1
4	Homestay	2
5	PBS Projek	15
6	Timbang Sawit	1
7	Bengkel	2
8	Kedai / Gerai Makan / Premis	42
9	Pusat Cuci Kereta	12
10	Stor	12
11	Menara Telekomunikasi	5
12	Papan Tanda / Iklan	4
13	Reban Ayam	7
14	Rumah Ibadat	1
Jumlah		114

Jadual 2 : Jumlah Permohonan Permit Bangunan Sementara

Bagi mengenal pasti tahun kelulusan permohonan PBS, Jabatan Kawalan Bangunan telah mengeluarkan patil dan bena yang berbeza reka bentuk setiap tahun. Tujuan diperkenalkan dengan reka bentuk yang berbeza setiap tahun adalah bagi mengelakkan penggunaan patil dan bena yang sama untuk permohonan lain yang tidak mendapat kebenaran dan kelulusan pihak Majlis Perbandaran Jasin

Permohonan Bangunan Sesebuah & Tambahan dan Ubahan

2018



2019



Permit Bangunan Sementara

2018



2019



JUMLAH KOMPAUN YANG DIKELUARKAN

Jenis Kompaun	Meletakkan Sisa Bahan Binaan Tanpa Kebenaran	Membuat Kerja-Kerja Pembinaan Tanpa Permit
Bilangan	53	31
Jumlah	84	

OPERASI ROBOH BERSAMA JABATAN PENGUATKUASAAN DAN JABATAN LANDSKAP DAN PERKHIDMATAN BANDAR



Sebuah gerai yang terletak di Pekan Merlimau telah diberi notis perobohan atas sebab-sebab tidak mematuhi peraturan yang ditetapkan pihak MPJ



Kerja-kerja mengeluarkan buah-buahan sedia ada dan merobohkan struktur binaan tersebut



Perhimpunan Bulanan Majlis Perbandaran Jasin Anjuran Jabatan Kawalan Bangunan

JABATAN LANDSKAP
DAN PERKHIDMATAN
BANDAR

BERSEKUTUAN
KAWALAN
TUGAS
BAHAGIAN
KONDISIF
AWAM
SKOP
LOGISTIK
KESIHATAN
PEPEJAL
KEMUDAHAN
PENGARAH
PROJEK
TUGASAN
AKTIVITI
PENGURUSAN
BANDAR

PENGENALAN

Jabatan Landskap dan Perkhidmatan Bandar diketuai oleh Pengarah Landskap dan Perkhidmatan Bandar dan di anggotai seramai 85 orang kakitangan dan terbahagi kepada 2 bahagian.

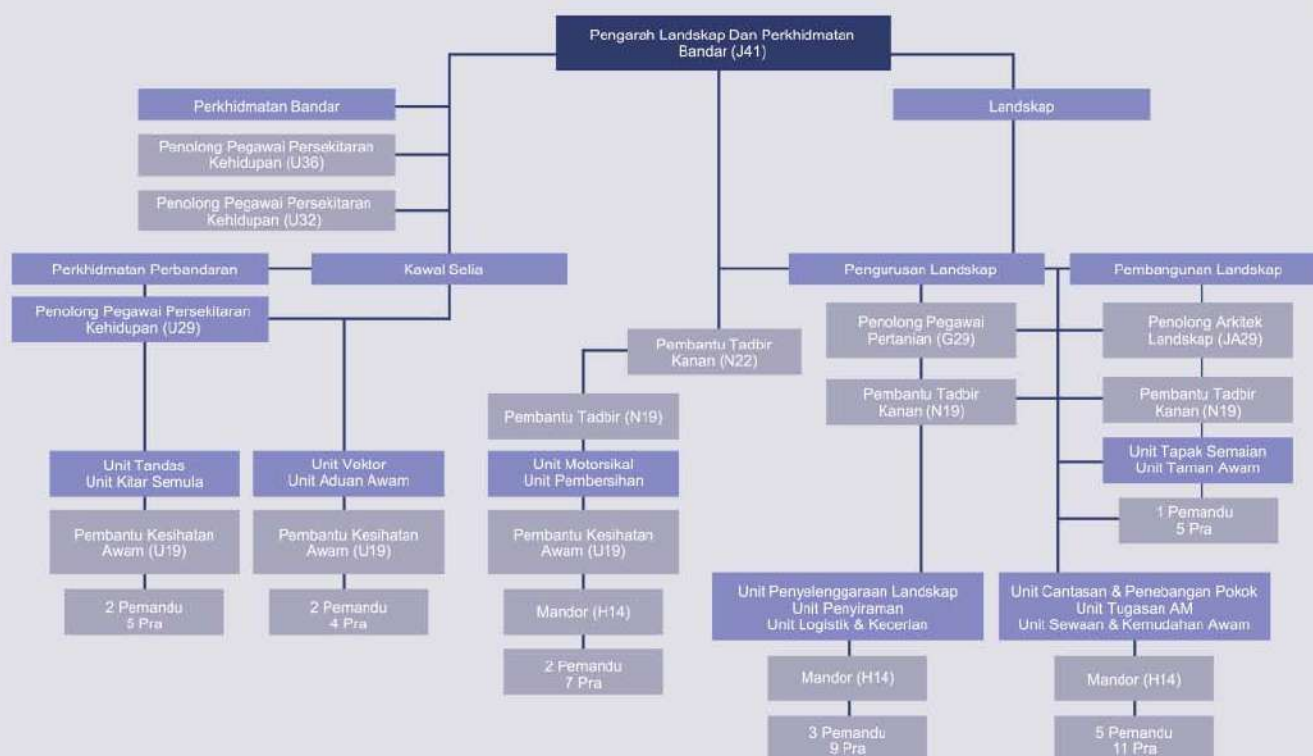
Bahagian Landskap

Bahagian Perkhidmatan Bandar

JABATAN LANDSKAP DAN PERKHIDMATAN BANDAR



CARTA KEDUDUKAN PEGAWAI



FUNGSI JABATAN

Skop perkhidmatan Jabatan Landskap & Perkhidmatan Bandar adalah merangkumi pelaksanaan kerja, pemantauan, mengawalselia bagi setiap bidang tugas seperti perancangan dan pembangunan landskap, penyelenggaraan landskap, pembersihan awam dan pengurusan sisa pepejal, kebersihan dan kesihatan persekitaran, pengurusan sewaan kemudahan awam, bagi mewujudkan persekitaran kehidupan yang kondusif, selesa dan bersih.

PENGURUSAN LANDSKAP

Pengurusan Landskap adalah memastikan kerja-kerja berkaitan landskap dan penyelenggaraan mengikut jadual perancangan dan terbahagi kepada 6 unit:

- Unit Cantasan Dan Penebangan
- Unit Penyiraman
- Unit Tugas Am
- Unit Penyelenggaraan
- Unit Tapak Semaian



SEWAAN KEMUDAHAN AWAM

Pengurusan sewaan kemudahan awam yang dibawah pengurusan JLPB adalah 5 Dewan, 1 Mini Stadium, 1 Gelanggang futsal:

- Dewan MPJ Alamanda
- Dewan MPJ Lipat Kajang (telah diserahkan kepada operator)
- Dewan MPJ Seri Umbai
- Dewan MPJ Datuk Hj. Ahmad Ithnin Merlimau (telah diserahkan kepada operator)
- Dewan MPJ Hang Kasturi Selandar
- Mini Stadium Jasin
- Gelanggang Futsal (belakang Dewan Alamanda)

PERKHIDMATAN PERBANDARAN

Perkhidmatan Perbandaran terbahagi kepada 5-unit dan aktiviti dibawah perkhidmatan perbandaran adalah kesihatan persekitaran, pembersihan awam, dan kitar semula.

- Unit Pembersihan Awam
Kerja-kerja pembersihan awam seperti kerja-kerja gerak tumpu, mesin rumput, dan litter picker.
- Unit Vektor
Kawalan haiwan terbiar seperti anjing, kucing dan LILATI. Melaksanakan kerja-kerja oiling dan forging di bawah pentadbiran Majlis Perbandaran Jasin.
- Unit Tandas Berbayar
TA Muhibbah 1 Malaysia

Perkhidmatan Perbandaran terbahagi kepada 5 unit dan aktiviti dibawah perkhidmatan perbandaran adalah kesihatan persekitaran, pembersihan awam, dan kitar semula.

- TA Terminal Jasin
- TA Terminal Merlimau
- TA Waterfront
- TA Merlimau Point
- TA Pasar Jasin
- Unit Tandas Bergerak:
Sebanyak 26-unit tandas awam yang dibersihkan oleh unit tandas bergerak secara berjadual seperti tandas medan selera, pasar awam dan jeti.
- Unit Kitar Semula
Program kitar semula tertumpu di sekolah-sekolah dengan kerjasama SWCORP dan SWM

KAWALSELIA

Skop kerja kawalselia adalah memantau bagi memastikan kerja-kerja pembersihan awam, kutipan sisa pepejal, pemotongan rumput, pembersihan longkang dibawah SWCORP dan MARRIS berjalan sepertimana jadual. Menyelaras permohonan gotong-royong dan aduan.

PENYELENGGARAAN LANDSKAP



Persimpangan Lebuhraya AMJ Merlimau



Persimpangan Taman Maju



Taman Rekreasi Muhibbah Jasin



Terminal Merlimau

PENANAMAN POKOK



Jalan Baru Rim – Bulatan Tun Ghafar

PROGRAM OILING



Medan Selera Merlimau Point



RTC Sungai Rambai

PROGRAM GOTONG ROYONG



Gotong-Royong Kuarters Polis Jasin



Gotong Royong Pembasmian Nyamuk Aedes



Gotong Royong Perdana Denggi Taman Rakyat



Gotong Royong Rumah Tunas Harapan Bemban



Gotong-Royong Taman Air Merbau II



Pembersihan Rumah Terbakar Pulau Pantai

PROGRAM GERAK TUMPU



Bencana Kg. Tedong



Jalan Serkam

FOGGING



Fogging Tasik Biru



SJKC Pondok Batang

CANTASAN DAN PENEBAANGAN POKOK



Bandar Jasin



Jalan Felda Air Kangkong



Jasin Point



Simpang Bekoh



PENGENALAN

Jabatan Kawalan Perniagaan diketuai oleh Pegawai Kesihatan Persekitaran dan dianggotai oleh 8 orang kakitangan yang terbahagi kepada 3 bahagian iaitu :



Unit Kawalan Perniagaan



Unit Kawalan Premis Makanan



Unit Pemantauan

FUNGSI

Jabatan ini bertanggungjawab dalam mengawal, melesen dan menguatkuasa semua jenis perniagaan mengikut undang-undang dan garis panduan berkaitan. Memastikan tahap kebersihan premis dan pengendali makanan dalam keadaan bersih dan selamat.

Selain dari itu, memastikan penggunaan bahasa yang betul di papan-papan iklan berdasarkan ketetapan Dewan Bahasa dan Pustaka.

MISI DAN VISI JABATAN

Memastikan semua premis perniagaan yang dijalankan dikawal dan dilesenkan.

STRUKTUR ORGANISASI TERKINI JABATAN



AKTIVITI DAN PENCAPAIAN

LAPORAN PROSES PERMOHONAN LESEN, JABATAN KAWALAN PERNIAGAAN MAJLIS PERBANDARAN JASIN BAGI TAHUN 2018

BULAN	LESEN SEMENTARA	IKLAN SEMENTARA	LESEN TAHUNAN	HIBURAN KEKAL	HIBURAN SEMENTARA	LESEN ANJING	JUMLAH
Januari	36	19	93	1	1	2	152
Februari	36	16	83	1	1	12	149
Mac	38	17	67	0	1	16	139
April	32	16	58	0	5	15	126
Mei	405	27	34	0	0	9	475
Jun	73	18	29	1	2	6	129
Julai	66	25	49	3	4	12	159
Ogos	57	23	54	1	8	4	147
September	34	15	43	0	2	1	95
Oktober	63	31	43	1	0	13	151
November	42	25	34	0	0	4	105
Disember	44	13	58	2	1	1	119
JUMLAH	926	245	645	10	25	95	1946

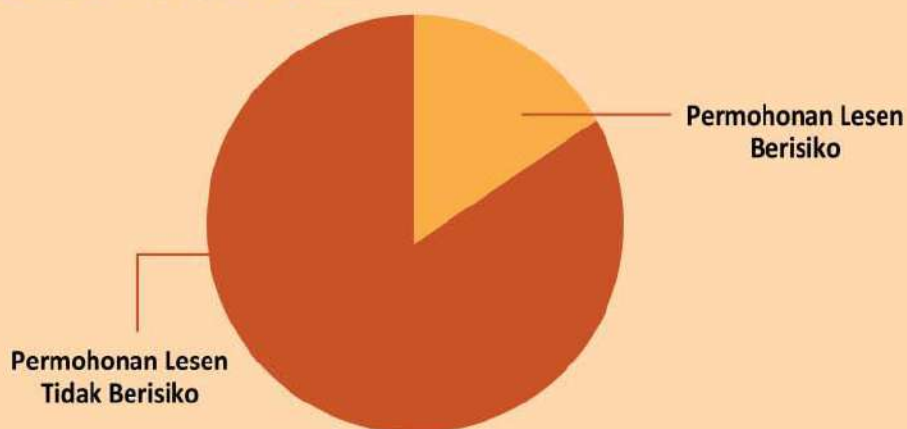
BILANGAN PERMOHONAN MENGIKUT BULAN BAGI TAHUN 2018



LAPORAN KELULUSAN LESEN PERNIAGAAN MENGIKUT KATEGORI

BULAN	KELULUSAN		
	LESEN BERISIKO	LESEN TIDAK BERISIKO	JUMLAH
Januari	37	120	157
Februari	39	125	164
Mac	31	103	134
April	47	106	153
Mei	24	453	477
Jun	21	113	134
Julai	35	116	151
Ogos	37	120	157
September	18	88	106
Oktober	37	132	169
November	18	86	104
Disember	11	87	98
JUMLAH	355	1649	2004

CARTA PERBANDINGAN KELULUSAN LESEN MENGIKUT KATEGORI



SENARAI PASAR MALAM DAN PASAR TANI DAERAH JASIN

LOKASI OPERASI	HARI OPERASI
Pasar Malam Taman Kesang Damai	Selasa
Pasar Malam Taman Maju	Rabu
Pasar Malam Bandar Jasin Bestari	Jumaat
Pasar Malam Taman Muhibbah, Jasin	Sabtu
Pasar Malam Bandar Baru Merlimau	Rabu
Pasar Malam Kampung Serkam Pantai	Sabtu
Pasar Malam Perkarangan UiTM Melaka (Kampus Jasin)	Isnin
Pasar Malam Pekan Nyalas	Jumaat
Pasar Malam Lembah Kesang, Semujuk	Selasa
Pasar Malam Kawasan Perindustrian Merlimau	Jumaat
Pasar Tani Merlimau	Selasa Dan Ahad
Pasar Tani Jasin	Rabu Dan Sabtu
Pasar Tani Selandar	Khamis
Pasar Tani Sungai Rambai	Jumaat / Sebulan Sekali





LAPORAN KEPUTUSAN MESYUARAT JAWATANKUASA

(LULUS / TOLAK / TANGGUH / RAYUAN / LULUS SERTA-MERTA)

BULAN	PERMOHONAN	LULUS	TOLAK	TANGGUH	RAYUAN	LULUS SERTA-SERTA	JUMLAH
Januari	0	0	0	0	0	0	0
Februari	5	0	0	0	0	41	46
Mac	6	3	0	2	0	89	100
April	9	3	2	3	0	74	91
Mei	3	3	3	4	0	40	53
Jun	0	0	0	0	0	0	0
Julai	0	0	0	0	0	0	0
Ogos	5	3	3	0	0	78	89
September	5	2	1	2	0	51	61
Oktober	13	0	4	2	2	48	69
November	3	2	7	5	0	26	43
Disember	3	3	1	4	2	28	41
JUMLAH	52	19	21	22	4	475	593

LAPORAN / REKOD MENGIKUT UNIT BAGI TAHUN 2018 JABATAN KAWALAN PERNIAGAAN

UNIT KAWALAN PREMIS MAKANAN

Bil	Aktiviti	Bulan (Bilangan)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Siasatan Permohonan Lesen Baru	35	20	20	18	14	11	17	19	13	14	11	20
	Lesen Berisiko	30	17	18	15	14	10	17	18	12	14	9	19
	Lesen Tidak Berisiko	5	3	2	3	0	1	0	1	1	0	2	1
2.	Penggredan Premis Makanan	45	28	10	24	20	15	21	28	27	26	5	8
	Label A	21	14	5	8	8	6	8	19	8	21	2	7
	Label B	24	14	5	16	12	9	13	9	16	5	3	1
	Label C	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0
3.	Pemeriksaan Pemantauan Premis Makanan	12	4	4	1	0	0	0	1	3	0	1	0

Catatan :

Jumlah Permohonan Lesen bagi Tahun 2018 : 212 permohonan

Jumlah Premis yang diberi gred : 257 buah premis

Jumlah Pemantauan Premis Makanan : 26 kali



UNIT KAWALAN PERNIAGAAN

Bil	Activiti	Bulan (Bilangan)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Siasatan Permohonan Lesen Baru	5 8	6 3	4 6	40	21	27	30	33	39	28	25	24
	Lesen Berisiko	4	9	7	7	4	7	10	10	12	7	8	12
	Lesen Tidak Berisiko	5 4	5 4	3 9	33	16	20	20	24	27	21	27	12
2.	Siasatan Permohonan Lesen Hiburan (Snooker / Karaoke / Permit / Sembayang / Perayaan)	4	1	1	1	1	0	0	0	0	4	0	1
3.	Pemantauan Hotel / Caj Warisan	1	2	1	1	0	1	3	0	4	1	3	4
4.	Pemantauan Lesen Anjing	2	1 2	1 6	15	9	5	12	4	1	13	4	1

Catatan :

Jumlah Permohonan Lesen bagi Tahun 2018	: 433 permohonan
Jumlah Permohonan Lesen Hiburan bagi Tahun 2018	: 13 permohonan
Jumlah Kutipan Caj Warisan bagi Tahun 2018	: RM 13,678.00
Jumlah Pemantauan bagi Tahun 2018	: 1 kali / 4 premis
Jumlah Pemantauan Lesen Anjing	: 94 permohonan

UNIT PEMANTAUAN

Bil	Activiti	Bulan (Bilangan)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Premis Perniagaan	4	7	5	6	0	2	1	3	6	1	1	0
2.	Siasatan Aduan	1	0	1	1	4	1	2	3	2	0	1	2
3.	Penjaja	4	5	3	1	4	3	3	1	1	1	0	1
4.	Operasi Bersepadu	2	2	3	1	4	3	1	1	2	1	1	0
5.	Pematuhan Penggunaan Bahasa Kebangsaan	Sebanyak 331 permohonan diterima berkaitan pengesahan Bahasa daripada Dewan Bahasa Dan Pustaka											

Catatan :

1. Sebanyak 36 kali pemantauan premis dilaksanakan dan merangkumi 369 premis yang telah diperiksa.
2. Sebanyak 18 aduan telah diterima sepanjang tahun 2018 dan telah diselesaikan dalam tempoh 1 hingga 7 hari.
3. Sebanyak 27 kali pemantauan penjaja telah dilaksanakan dan merangkumi 998 penjaja yang telah diperiksa.
4. Sebanyak 21 kali operasi bersepadu telah dijalankan bersama agensi luar seperti JAIM, Imigresen, Pejabat Kesihatan Daerah Jasin, AADK Jasin dan KPDKK di mana sebanyak 350 premis / perniagaan telah diperiksa



AKTIVITI-AKTIVITI BERGAMBAR UNIT KAWALAN PERNIAGAAN



Siasatan Permohonan Lesen Baru



Siasatan Permohonan Lesen Hiburan



Pemantauan Hotel / Caj Warisan



Pemantauan Lesen Anjing

AKTIVITI-AKTIVITI BERGAMBAR UNIT PEMANTAUAN



Pemantauan Premis Perniagaan Di Sekitar Daerah Jasin

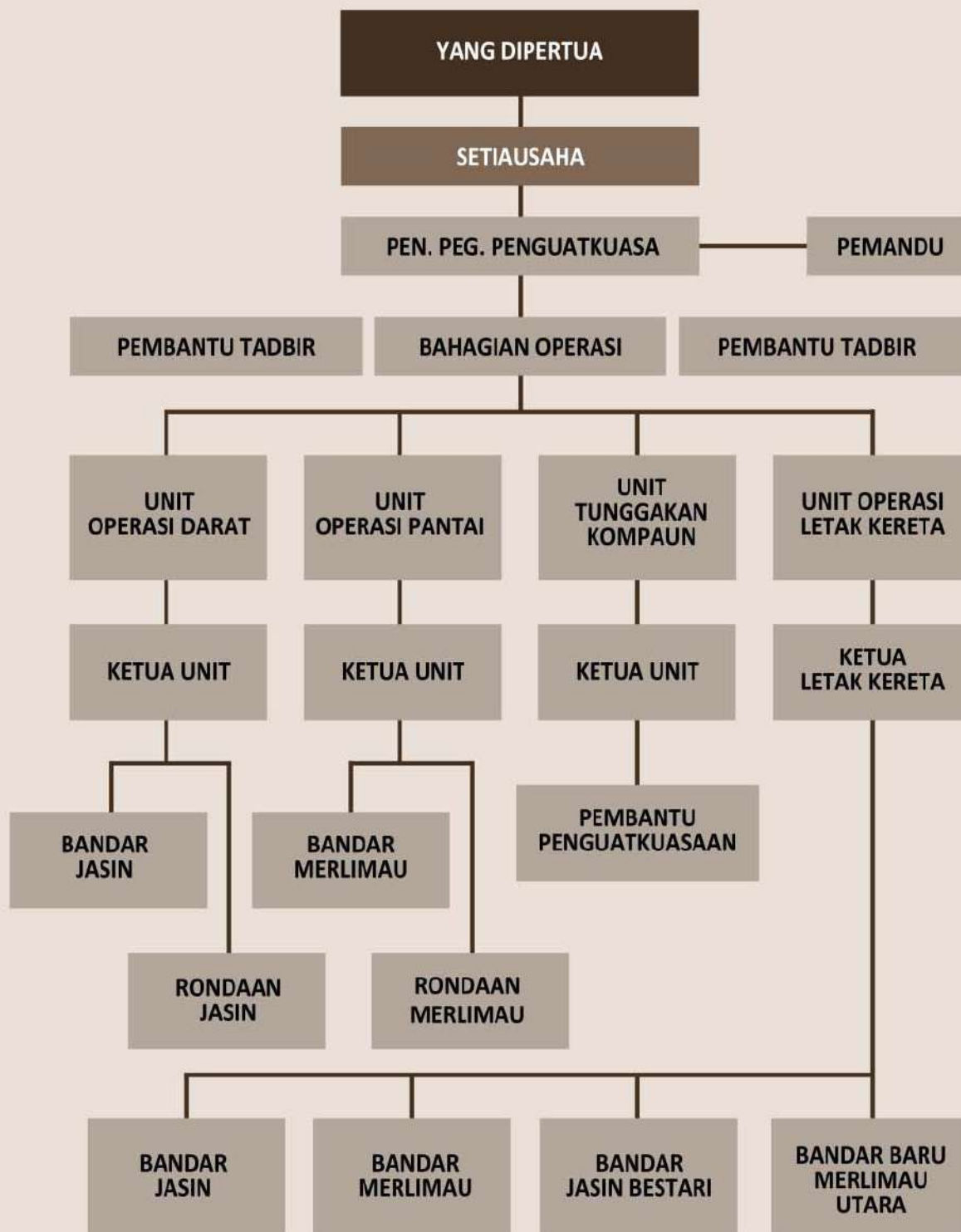


**Siasatan Aduan Berkaitan Lesen Perniagaan Dengan Kerjasama
Agensi Teknikal Luar Yang Berkaitan**



**Pemantauan Penaja Di Sekitar Daerah Jasin Dengan Kerjasama
Agensi Teknikal Luar Yang Berkaitan**







PENGENALAN

Berkuatkuasa pada 01 MAC 2015, Jabatan Penguatkuasaan dan Perundangan telah dipisahkan menjadi satu Jabatan Penguatkuasaan sahaja dan diketuai oleh Penolong Pegawai Penguatkuasa

Terdapat dua (2) Bahagian di bawah pentadbiran Jabatan Penguatkuasa iaitu :-

☐ Bahagian Operasi Penguatkuasaan

☐ Bahagian Operasi Letak Kereta

VISI

Ke arah menjadikan majlis perbandaran jasin sebuah pihak berkuasa yang menyediakan perkhidmatan perbandaran yang unggul, cekap dan cemerlang

MISI

Komited untuk memberikan perkhidmatan perbandaran yang terbaik, berkualiti, tegas, telus dan cekap melalui pengembelian tenaga dan sumber secara optimum

OBJEKTIF

- Menguatkuasakan Akta 133, Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171), Akta Pengangkutan Jalan, Akta 333 (Peruntukan Tempat Letak Kereta) dan semua Undang-undang Kecil Majlis yang digunakan.
- Menjalankan tindakan penguatkuasaan melalui Tawaran Notis Kesalahan dengan tegas dan adil mengikut peruntukan undang-undang yang dikuatkuasakan.
- Mendaulatkan undang-undang dan memastikan orang ramai mendapat faedah dan mempunyai kesedaran akan pentingnya peraturan-peraturan dan undang-undang dalam kehidupan mereka.
- Menjadikan Jasin satu daerah yang Dinamik, bersih dan selamat untuk di diami.



FUNGSI JABATAN PENGUATKUASAAN

Terdapat tiga (3) fungsi utama Jabatan Penguatkuasaan:-

- Penguatkuasaan Am
- Pengurusan Tempat Letak Kereta
- Urusan Pentadbiran



LAPORAN STATUS PENGELUARAN NOTIS KOMPAUN DARI 1 JANUARI 2018 - 31 DISEMBER 2018

BIL	BULAN	JUMLAH KOMPAUN DIKELUARKAN
1	JANUARI	298
2	FEBRUARI	218
3	MAC	350
4	APRIL	125
5	MEI	191
6	JUN	97
7	JULAI	115
8	OGOS	141
9	SEPTEMBER	174
10	OKTOBER	192
11	NOVEMBER	324
12	DISEMBER	307
JUMLAH		2532

LAPORAN LETAK KERETA DARI 1 JANUARI 2018 - 31 DISEMBER 2018

BULAN	BILANGAN ORANG YANG MEMBELI PAS BULANAN	BILANGAN PREMIS YANG MENYEWA PETAK REZAB	BILANGAN PENYEWA YANG MEMBUAT SEWAAN PETAK	BILANGAN KOMPAUN KELUAR
JANUARI	120 ORANG	59 PETAK	524 PETAK	2164
FEBUARI	120 ORANG	48 PETAK	426 PETAK	1057
MAC	175 ORANG	55 PETAK	418 PETAK	1531
APRIL	140 ORANG	60 PETAK	368 PETAK	1709
MEI	140 ORANG	60 PETAK	377PETAK	1567
JUN	120 ORANG	55 PETAK	276 PETAK	1530
JULAI	120 ORANG	52 PETAK	321 PETAK	1615
OGOS	140 ORANG	58 PETAK	354 PETAK	1807
SEPTEMBER	165 ORANG	60 PETAK	432 PETAK	2005
OKTOBER	160 ORANG	60 PETAK	361 PETAK	2115
NOVEMBER	160 ORANG	59 PETAK	386 PETAK	1860
DISEMBER	170 ORANG	68 PETAK	486 PETAK	1633
JUMLAH	1,730	694	5,215	20,523

OPERASI ISO KEBERSIHAN AWAM



Operasi Kebersihan Membuka Poster Along
Lokasi : Jalan Serkam - Merlimau



Operasi Kebersihan Membuka Poster Along
Lokasi : Industri Serkam

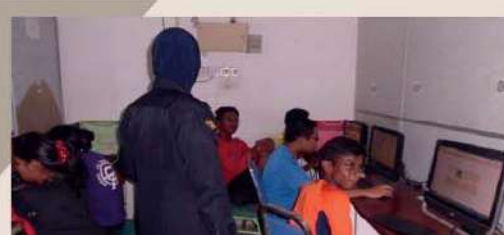


Operasi Kebersihan Rumah Semak Samun

OPERASI ISO PUSAT HIBURAN



Operasi Pusat Hiburan
Lokasi : Taman Jus Perdana, Selandar



Operasi Pusat Hiburan
Lokasi : Iks Air Panas, Bemban

OPERASI ISO PEMERIKSAAN KENDERAAN BERAT



Operasi Kenderaan Berat Dalam Taman Perumahan
Lokasi : Taman Maju, Jasin

OPERASI ISO TERNAKAN TERBIAR



Operasi Tangkapan Ternakan Terbiar
Taman Rim Baru, Jasin



Operasi Pemeriksaan Lesen Perniagaan
Penjaja Pasar Malam

OPERASI ISO LETAK KERETA



Operasi Halangan Kenderaan
Lokasi : Jasin Sentral, Jasin



Operasi Tidak Pamer Kupon Letak Kereta
Lokasi : Bandar Baru Jasin 3, Jasin

PENGUATKUASAAN OPERASI BERSAMA JABATAN



**Operasi Premis Makanan Bersama
Jabatan Kawalan Perniagaan MPJ**



**Operasi Pemeriksaan Lesen Bersama Jabatan
Kawalan Perniagaan MPJ**



**Operasi Sitaan Tunggakan Cukai Taksiran
Bersama Jabatan Penilaian Dan
Pengurusan Harta MPJ**

PENGUATKUASAAN OPERASI BERSEPADU



Operasi Bersepadu Kenderaan Berat Bersama Spad, Jpj Dan Polis

PENGUATKUASAAN OPERASI BERSEPADU



**Operasi Premis Makanan Bersama
Pejabat Kesihatan Daerah Jasin**



**Operasi Membanteras Pengemis Dan
Gelandangan Bersama Jabatan Kebajikan
Masyarakat Di Pasar Ramadhan Stadium Jasin**

LAIN-LAIN AKTIVITI



**Latihan Kawad Mingguan Jabatan
Penguatkuasaan**



**Penyertaan Anggota Penguatkuasa
Perbarisan Maulidulrasul**



Aktiviti Mempertahankan Diri



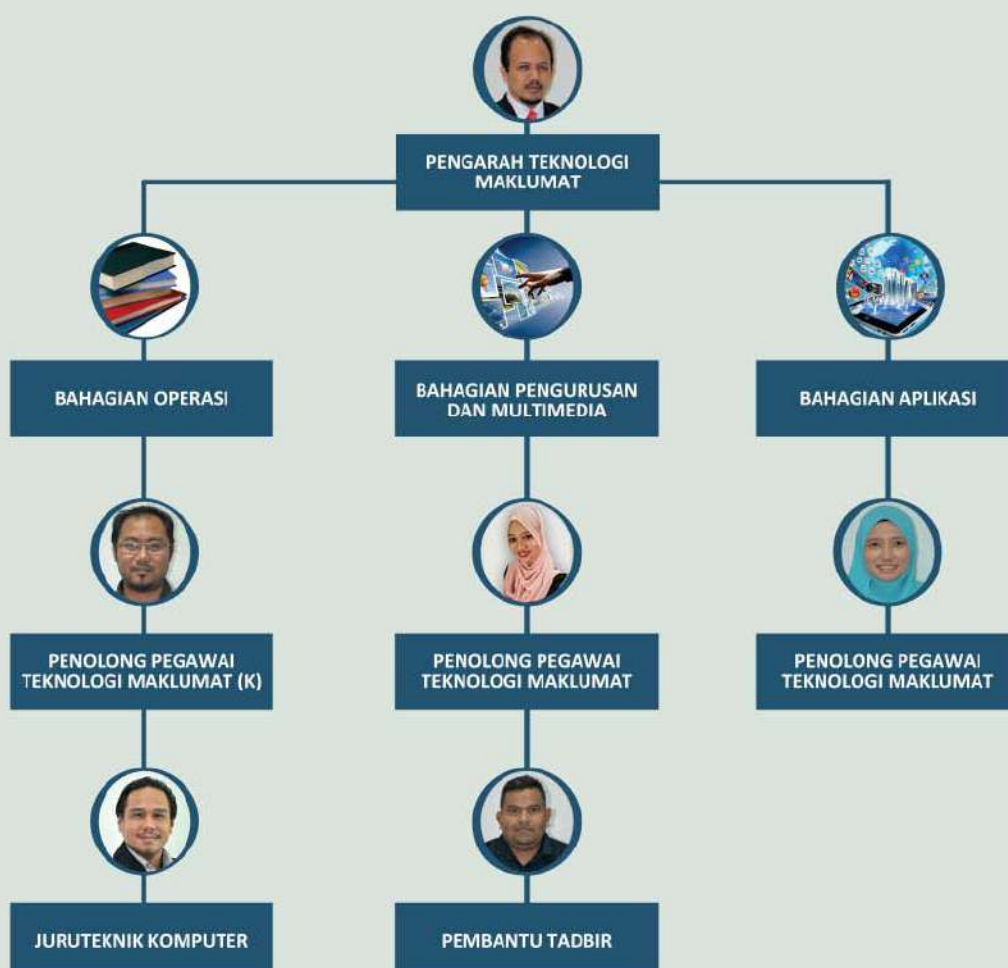
**Penyertaan Anggota Penguatkuasa
Perbarisan Hari Kebangsaan**



Pengenalan

Jabatan Teknologi Maklumat umumnya terbahagi kepada 3 bahagian iaitu:

- ☐ Bahagian Operasi
- ☐ Bahagian Pengurusan dan Multimedia
- ☐ Bahagian Aplikasi



FUNGSI JABATAN

Jabatan ini bertanggungjawab mengurus dan menyelenggara infrastruktur ICT, membantu menyediakan bahan multimedia jabatan, memantau media sosial jabatan serta membangun dan menyelenggara sistem dan aplikasi komputer untuk kegunaan kakitangan dan pelanggan MPJ.

SISTEM YANG DIGUNAPAKAI



Sistem ePBT Majlis Perbandaran Jasin



Sistem ePBT Online (Semakan) Majlis Perbandaran Jasin



Sistem ePBT Online (Semakan) Majlis Perbandaran Jasin



Sistem Pengurusan Aduan Awam (SISPAAM)



Portal Rasmi Majlis Perbandaran Jasin



Sistem MyBayar – MyForms (myGov Xchange)



Sistem eBayar



Anda berada di zon yang selamat.
Portal Rakan Niaga mySIKAP-Ageni Kerajaan memberikan transkrip perantaraan maklumat yang melibatkan tenderan secara dalam talian.

SELAMAT DATANG KE PORTAL RAKAN NIAGA MYSIKAP-AGENSI KERAJAAN JABATAN PENGANGKUTAN JALAN MALAYSIA

—Pengesahan Pengguna Agensi Kerajaan—

ID Pengguna: Kata Laluan:

 **Kedudukan Dalam Talian.**
Jangan daftar masuk melalui pelayan e-mel yang tidak diiktiraf / mencurigakan.
Jangan sebariskan ID Pengguna dan kata laluan anda kepada mana-mana pihak.

Sistem mySikap



Aplikasi Mobile – MyTrees@Melaka



Aplikasi Mobile – Melaka Response




KPPT
i-Tegur

Sila masukkan Alamat E-mel dan Kata Laluan

Alamat E-mel: 

Kata Laluan: 

[Lupa Kata Laluan](#)

Aplikasi Mobile – i-Tegur




MAJLIS PERBANDARAN JASIN

Username:

Password:

☐ Remember me

Aplikasi Mobile – eKempaun

PERKAKASAN ICT

Bagi memenuhi aspirasi dan kehendak Majlis Perbandaran Jasin, Jabatan Teknologi Maklumat telah mengagihkan perkakasan ICT seperti senarai di bawah :

KATEGORI	JUMLAH (UNIT)
Komputer	122
Komputer Riba	20
Mesin Pencetak	39
Mobile Device	10
Projektor	4
Barcode Reader	6
Server	8
Firewall	2
Switch	5
Assessment Protocol	6

PROGRAM



Kursus e-PBT Web Siri 1

Tempat : Bilik Mesyuarat Utama, Aras 2, Vista Alamanda

Tarikh : 6 Mac 2018

Masa : 9 pagi – 5 petang



Kursus e-PBT Web Siri 2

Tempat : Bilik Mesyuarat Utama, Aras 2, Vista Alamanda

Tarikh : 28 Mac 2018

Masa : 10 pagi – 2 petang



Kursus Juruhebah Radio

Tempat : Universiti Multimedia Melaka

Tarikh : 4 dan 5 April 2018

Masa : 8 pagi – 5 petang



Kursus Asas Keselamatan ICT & Microsoft Office Power Point

Tempat : Bilik Komputer, Tingkat 6, UTC, Jalan Hang Tuah, Melaka

Tarikh : 12 April 2018

Masa : 9 pagi – 5 petang



Kursus e-PBT Web Siri 3

Tempat : Bilik Mesyuarat Utama, Aras 2, Vista Alamanda

Tarikh : 5 Oktober 2018

Masa : 9 pagi – 1 petang



**Penyelenggaraan Server****Penyelenggaraan Rangkaian****Penyelenggaraan Komputer**



Temubual bersama pemimpin masyarakat



Slot Kesihatan



Slot MPJ News



Slot Sukan



Slot Bersama Agensi Kerajaan



Slot Promosi Pelancongan



Slot Technology Update



Slot Bersama Penaja





PENGENALAN

Jabatan Korporat dan Khidmat Masyarakat diketuai oleh Pengarah Korporat dan Khidmat Masyarakat dan dianggotai seramai 10 orang kakitangan yang terbahagi kepada 3 bahagian iaitu :-

- Bahagian Aduan Awam dan Perancangan Korporat
- Bahagian Pembangunan Sosial dan Perhubungan Awam
- Bahagian Media dan Publisiti

FUNGSI & TANGGUNGJAWAB

Jabatan Korporat dan Khidmat Masyarakat bertanggungjawab menjalankan aktiviti seperti berikut :-

- Menjalinkan hubungan dan kerjasama MPJ dengan masyarakat, agensi kerajaan dan swasta bagi mempertingkatkan persefahaman dan perkhidmatan yang diberi.
- Menyediakan dan menyebarkan maklumat yang positif dan tepat mengenai pentadbiran MPJ serta memberi maklum balas ke atas komen, aduan dan isu berbangkit kepada media massa.
- Membantu dan memudahcara setiap pelanggan yang berurusan dengan Majlis Perbandaran Jasin dalam mendapatkan perkhidmatan, maklumat, dan khidmat nasihat.
- Memastikan dan mendapatkan maklumbalas terhadap aduan yang dikemukakan daripada jabatan secepat mungkin atau selewat-lewatnya dalam tempoh 14 hari dari tarikh penerimaan.
- Menyelaras sambutan perayaan, majlis dan acara rasmi MPJ dengan teratur.
- Menerbitkan bahan bercetak dan elektronik kepada golongan sasaran disamping memberikan maklumat terkini dan tepat mengenai MPJ.
- Menyelaras Program Pembasmian Kemiskinan Bandar (PPKB).
- Bertanggungjawab mengatur promosi yang komprehensif bagi produk pelancongan yang terdapat di dalam kawasan pentadbiran MPJ.
- Bertanggungjawab bagi hal ehwal komuniti seperti Jawatankuasa Penduduk, Local Agenda 21.

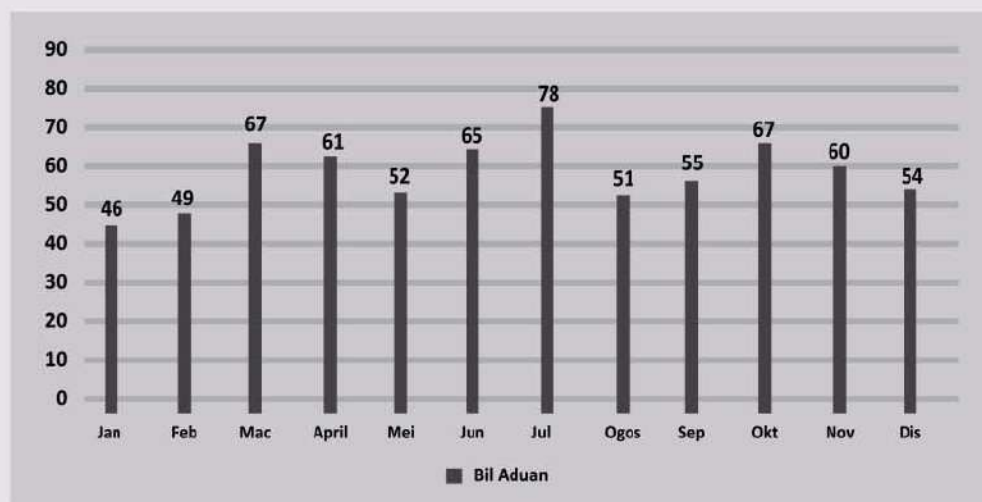
LAPORAN ADUAN AWAM 2018

Secara keseluruhannya, jumlah aduan yang diterima sepanjang bulan Januari sehingga Disember 2018 adalah sebanyak 705 aduan. Sebanyak aduan yang telah berjaya diselesaikan dan jumlah peratus keseluruhan bagi aduan adalah sebanyak 100%.

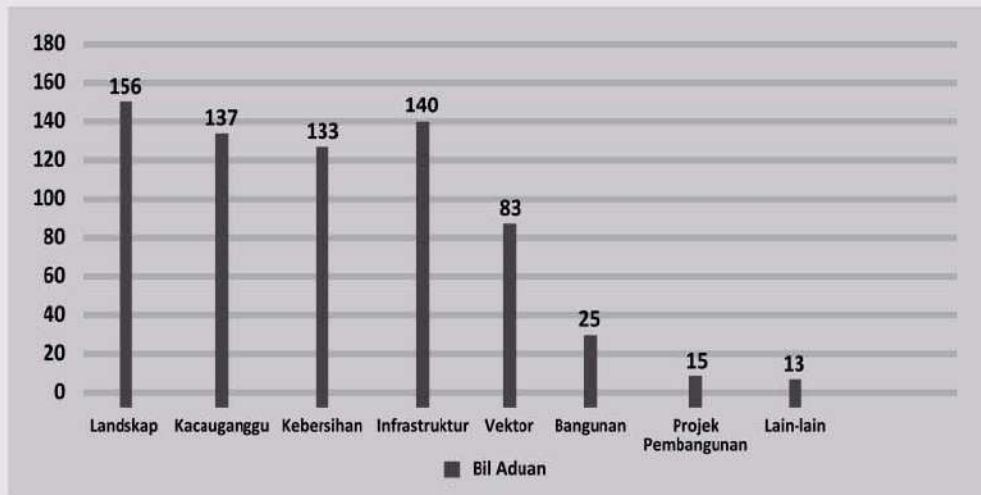
Setiap aduan yang diterima dipanjangkan kepada jabatan-jabatan berkaitan dan pemantauan dilakukan dari semasa ke semasa oleh Jabatan Korporat dan Khidmat Masyarakat agar setiap aduan dapat diselesaikan.

Mesyuarat Penyelesaian Aduan Awam diadakan sebulan sekali bagi membantu jabatan membincangkan dan menyelesaikan aduan-aduan yang tertunggak dan kritikal.

LAPORAN ADUAN AWAM MENGIKUT BULAN (JANUARI – DISEMBER 2018)

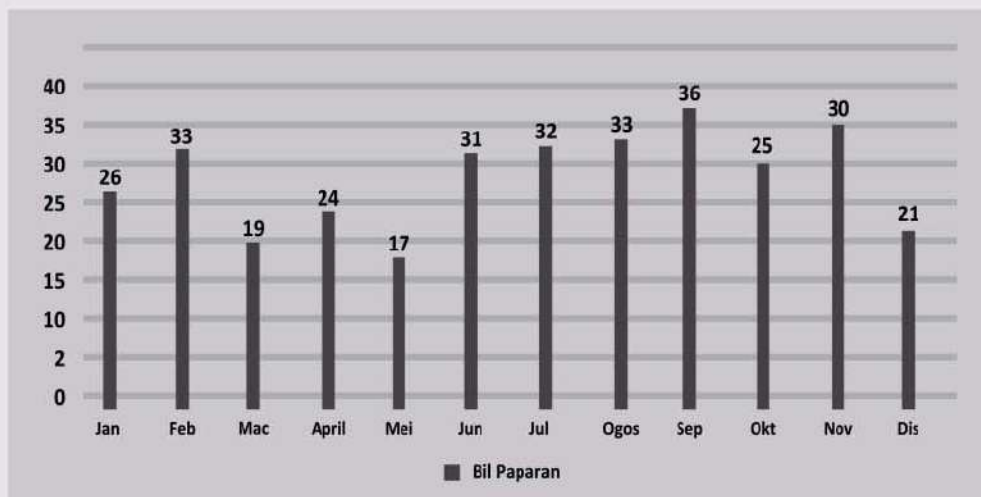


LAPORAN ADUAN AWAM MENGIKUT KATEGORI ADUAN (JANUARI - DISEMBER 2018)

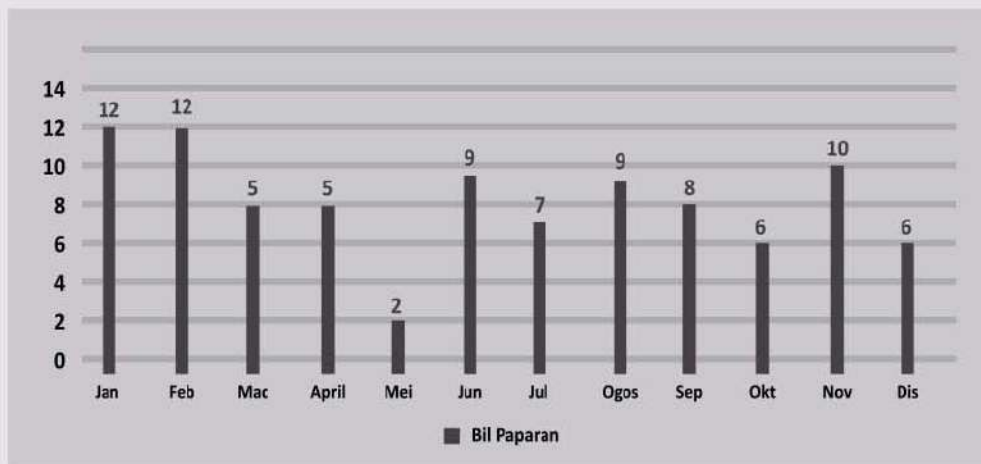


LAPORAN PAPARAN INFORMASI / AKTIVITI MAJLIS PERBANDARAN JASIN MELALUI MEDIA MASSA

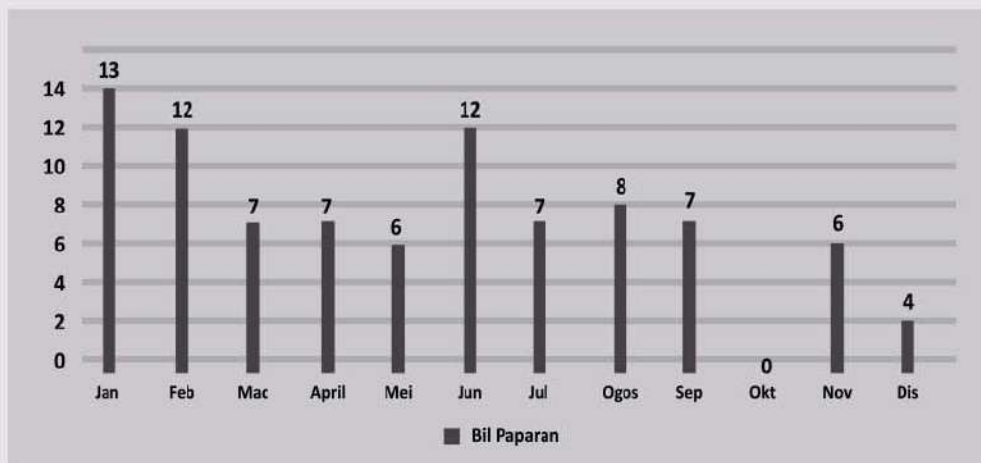
Facebook



Blogspot



Surat Khabar



MAJLIS RASMI



Perasmian D'Heritage Hotel



Pelancaran Parking Percuma Sabtu & Ahad

Program Gerakan Revolusi Anti Rasuah (Gerah) & Pelancaran Kempen
Memerangi Rasuah (Gempur)

LAWATAN & TURUN PADANG

Lawatan Dan Turun Padang Yb Datuk Dr Wong Di Jasin Bestari
Dan Parking Bandar Jasin



Lawatan Audit Anugerah Hijau Negeri Melaka



Lawatan Kerja Dan Kajian 'Best Practice' Ke MPJ

LAWATAN & TURUN PADANG



Lawatan Panel Keceriaan Hari Merdeka

PROGRAM KEMASYARAKATAN**Gotong-Royong Jasin Bestari****Pertandingan Kaligrafi Sempena Tahun Baru Cina****Program Pengagihan Bubur Lambuk & Program Bandar Selamat
Kempen Jom Balik Kampung****SUKAN****Cub Prix 2018**



Larian Obor Asia Pacific Masters Game 2018 Di RTC Sungai Rambai



Larian Sg. Rambai Di RTC Sungai Rambai



Pertandingan Bowling Tertutup Piala YDP



Program Kayuhan Merdeka



PROGRAM PEMBASMIAN KEMISKINAN BANDAR (PPKB)

Program Pembasmian Kemiskinan Bandar (PPKB) merupakan satu program yang dilaksanakan oleh Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan (KPKT) bagi membasmi kemiskinan bandar di kawasan pentadbiran Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) di seluruh negara.

Majlis Perbandaran Jasin (MPJ) sebagai PBT yang diberi tanggungjawab dalam menyelaras PPKB di kawasan pentadbiran MPJ sedang giat melaksanakan program ini supaya dapat mencapai matlamat dan objektif kemiskinan bandar sifar di dalam daerah Jasin. Pada tahun 2018, Majlis Perbandaran Jasin menerima peruntukan PPKB seperti berikut:-

BIL.	JENIS BANTUAN	BIL PENERIMA	JUMLAH
1	Bantuan Baik Pulih Rumah Daif @ RM 13, 000.00	55 orang	RM 715,000.00



Sebelum



Selepas



Sebelum



Selepas



PENGENALAN

Unit Undang-undang diketuai oleh Ketua Unit Undang-Undang dan dianggotai seramai 3 orang kakitangan yang terbahagi kepada 2 seksyen iaitu :-



Seksyen Pentadbiran



Seksyen Pendakwaan

FUNGSI UNIT

Unit Undang-Undang bertanggungjawab dalam memberikan nasihat dan ulasan berkaitan perkara yang mempunyai implikasi undang-undang termasuklah tuntutan sivil, perlantikan panel peguam dan penyediaan deraf perjanjian bagi pihak MPJ. Unit ini juga terlibat dalam penyediaan warta kerajaan yang digunapakai MPJ. Pengurusan warta adalah termasuk proses menderaf warta sehingga siarannya serta edaran naskah siap kepada Jabatan / pegawai MPJ berkaitan. Fungsi ini melibatkan pewartaan baharu, pemansuhan dan pindaan kepada warta sedia ada berserta bantuan kepada pihak Unit Kerajaan Tempatan, JKMM dalam penyediaan deraf kertas kerja Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri (MMKN).

Selanjutnya pihak unit bertanggungjawab dalam urusan pendakwaan yang dijalankan pihak MPJ. Pengurusan pendakwaan termasuklah penyediaan fail kertas siasatan untuk mendapatkan izin tuduh dari Timbalan Pendakwaraya Negeri Melaka, pendaftaran saman dan penyempurnaan saman serta pelaksanaan waran. Unit antara lain juga terlibat dalam pengurusan kes, penyediaan saksi-saksi, penyediaan hujah dan rayuan dalam kes bicara yang melibatkan MPJ.

SEMAKAN KERTAS PENDAKWAAN TAHUN 2018

BIL.	STATUS	BILANGAN KES
1	Bil.Diterima UU	113
2	Bil.Telah Disemak UU	93
3	Bil. Dalam Semakan dan Pindaan UU	20

SENARAI UNDANG-UNDANG YANG DIKUATKUASAKAN OLEH MPJ

Akta

BIL.	TAJUK AKTA
1	Akta Kerajaan Tempatan 1976 [Akta 171]
2	Akta Jalan Parit dan Bangunan 1974 [Akta 133]
3	Akta Perancangan Bandar Dan Desa 1976 [Akta 172]
4	Akta Pengangkutan Jalan 1987 [Akta 333]
5	Akta Bangunan Dan Harta Bersama (Penyelenggaraan Dan Pengurusan) 2007 [Akta 663]
6	Akta Pengurusan Strata 2013 [Akta 757]

Enakmen

BIL.	TAJUK ENAKMEN
1	Enakmen Hiburan dan Tempat-Tempat Hiburan 2001

Peraturan

BIL.	TAJUK PERATURAN
1	Peraturan - Peraturan Hiburan dan Tempat-Tempat Hiburan (Negeri Melaka) 2012

Kaedah-Kaedah

BIL.	TAJUK KAEDAH
1	Kaedah-Kaedah Lembaga Rayuan (Negeri Melaka) 2004
2	Kaedah-kaedah Lembaga Rayuan (Negeri Melaka)(Pindaan) 2005
3	Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am)(Negeri Melaka) 2007
4	Kaedah-Kaedah Pegawai MPJ (Kelakuan dan Tatatertib) 2008
5	Kaedah-Kaedah Jawatankuasa Tatatertib MPJ 2008
6	Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am)(Negeri Melaka) (Pindaan Jadual Ketiga) 2013
7	Kaedah-Kaedah Perintah Pemeliharaan Pokok (Negeri Melaka) 2017

Perintah

BIL.	TAJUK PERINTAH
1	Perintah Pengangkutan Jalan (Peruntukan Tempat Letak Kereta)(MDJ) 2006, Akta 333
2	Perintah Pengangkutan Jalan (Peruntukan Tempat Letak Kereta) (MPJ)(Pindaan) 2017, Akta 333

Undang-Undang Kecil

BIL.	TAJUK UNDANG-UNDANG KECIL
1	UUK Kedai Gunting Rambut Dan Pendandan Rambut (MDJ) 1983, Akta 171
2	UUK Kawalan dan Penyeliaan Tempat-Tempat Makan (MDJ) 1983, Akta 171
3	UUK Pengendali Makanan (MDJ) 1983, Akta 171
4	UUK Kerja –Tanah (MDJ) 1983, Akta 133
5	UUK Kebersihan Awam (MDJ) 1983, Akta 171
6	UUK Ternakan Ayam-Itik (MDJ) 1984, Akta 171
7	UUK Bangunan Seragam 1984, Akta 133
8	UUK Nama Premis (MDJ) 1988, Akta 133
9	UUK Bangunan Seragam (Pindaan) 1996, Akta 133
10	UUK Bangunan Seragam (Pindaan) 2000, Akta 133
11	UUK Bangunan Seragam (Pindaan) 2007, Akta 133
12	UUK Pasar Malam / Sehari (MPJ) 2011, Akta 171
13	UUK Tandas Awam (MPJ) 2011, Akta 171
14	UUK Pelesenan Penjaja dan Gerai (MPJ) 2011, Akta 171
15	UUK Vandalisme (MPJ) 2011, Akta 171
16	UUK Pelesenan Tempat Letak Kereta Persendirian (MPJ) 2011, Akta 171
17	UUK Iklan (MPJ) 2011, Akta 171
18	UUK Pelesenan Tred (MPJ) 2011, Akta 171
19	UUK Hotel (MPJ) 2011 -kuatkuasa 1.9.2011, Akta 171
20	UUK Jalan, Parit Dan Bangunan (Mengkompaun Kesalahan-Kesalahan)(MPJ) 2011, Akta 133
21	UUK Taman (MPJ) 2011, Akta 171
22	UUK Iklan Pilihan Raya (MPJ) 2011, Akta 171
23	UUK Pelesenan Penjaja dan Gerai (MPJ) 2011 Pembetulan, Akta 171
24	UUK Pasar-Pasar (MPJ) 2012, Akta 171
25	UUK Hotel (MPJ) (Pindaan) 2012, Akta 171
26	UUK Pelesenan Haiwan Ternakan (MPJ) 2012, Akta 171
27	UUK Bangunan Seragam (Pindaan) 2012, Akta 133
28	UUK Pelesenan Anjing Dan Rumah Pembiakan Anjing (MPJ) 2013, Akta 171
29	UUK Pengurangan Fi Lesen (MPJ) 2014, Akta 171
30	UUK Pelesenan Tred (MPJ) (Pindaan) 2014, Akta 171
31	UUK Fi (MPJ) 2016, Akta 171
32	UUK Mengkompaun Kesalahan-Kesalahan Kerajaan Tempatan (MPJ) 2016, Akta 171
33	UUK Hotel (MPJ) (Pindaan) 2017, Akta 171
34	UUK Spa (MPJ) 2018, Akta 171

SENARAI WARTA BAHARU/ PINDAAN TAHUN 2018

BIL.	TAJUK WARTA BAHARU/ PINDAAN	TARIKH SIARAN WARTA (No.Warta)
1	Ringkasan Belanjawan Majlis Perbandaran Jasin 2018	01 Mac 2018 (No.200)
2	UUK Spa (MPJ) 2018,Akta 171	29 Mac 2018 (M.P.U 7)

PENGURUSAN PERJANJIAN TAHUN 2018

BIL.	KATEGORI	BIL. DERAf DISEMAK
1	Penswastaaan/ Jual Beli/ pembangunan	3
2	Perkhidmatan/ pengurusan	3
3	Sewaan	3

UNIT PUSAT SETEMPAT
TADBIR PEMAJUAN KAWASAN
JAWATANKUASA MENYEMAK
JABATAN PEMOHONAN
AGENCI
OSC
PERBANDARAN
KELULUSAN MEMANTAU
SISTEM SELARAS
PENOLONG
JASIN
KAKITANGAN

LATAR BELAKANG

Penubuhan Unit Pusat Setempat adalah sebagai pemudah cara pembangunan di dalam satu-satu kawasan pentadbiran Pihak Berkuasa Tempat. Fokus utama jabatan pula adalah memendekkan norma masa untuk satu-satu pembangunan diluluskan melalui keputusan yang dibuat dalam Mesyuarat Jawatankuasa Pusat Setempat. Unit ini juga berfungsi dalam menerima, menyemak, menyelaras dan memantau pemajuan pembangunan.

- T** **TERIMA** - Menerima permohonan pemajuan dan pembangunan
- S** **SEMAK** - Menyemak dan mengedat permohonan ke agensi / jabatan berkaitan
- S** **SELARAS** - Menyelaras keputusan dari Mesyuarat Jawatankuasa Pusat Setempat yang diadakan 2 kali sebulan
- P** **SEMAK** - Memantau perjalanan pemajuan sehingga mendapat kelulusan

ORGANISASI JABATAN

Unit Pusat Setempat (OSC) Majlis Perbandaran Jasin (MPJ) mempunyai 8 penjawatan. Walaubagaimanapun, pada tahun 2018, OSC MPJ mempunyai 6 orang kakitangan sepertimana carta organisasi dibawah



PELAKSANAAN OSC ONLINE

Pelaksanaan OSC Online di Majlis Perbandaran Jasin (MPJ) pula telah bermula pada tahun 2011. Sejak pelaksanaan OSC Online dilakukan, sebanyak 14 permohonan telah diterima secara atas talian. Walaubagaimanapun, pada tahun Oktober 2015, proses penerimaan permohonan secara atas talian telah terhenti disebabkan masalah server. Pada Januari 2018, sistem OSC Online diaktifkan semula dengan beberapa program bersama pihak Jabatan Kerajaan Tempatan (JKT), Kementerian Kesejahteraan Bandar, Perumahan dan Kerajaan Tempatan (KPKT) telah diadakan bagi penyelarasan, pemantapan dan semakan semula sistem OSC Online MPJ.

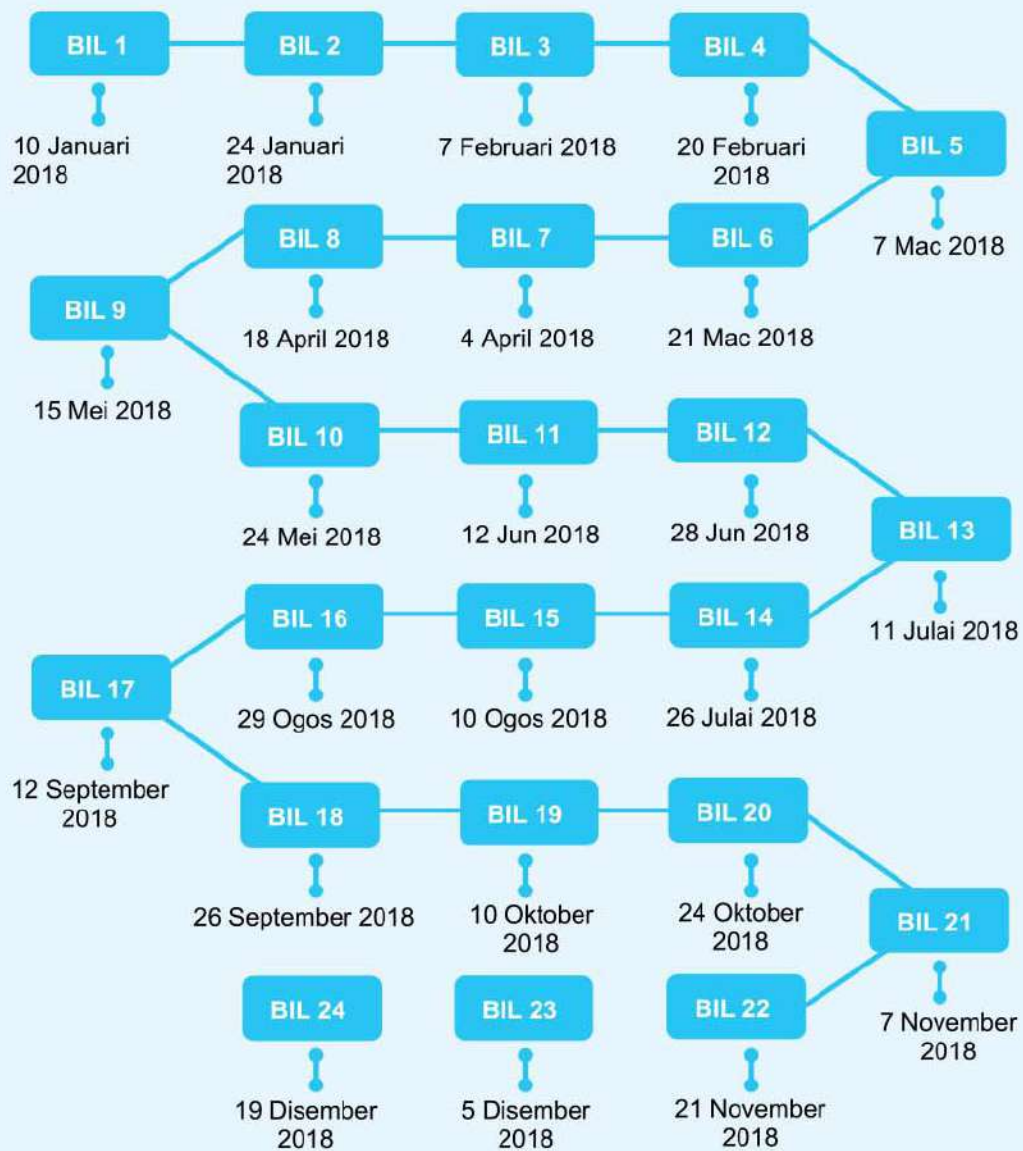
Melalui pelaksanaan semula Sistem OSC Online ini, terdapat beberapa program telah dijalankan bagi memastikan ianya dapat dilaksanakan secara menyeluruh.

2 Mei 2018	Hebahan Menyeluruh
4 Mei 2018	Lawatan Tech In ke Majlis Perbandaran Alor Gajah
14 Mei 2018	Klinik OSC Online di Kaunter OSC
24 Mei 2018	Soft Launching Sistem OSC Online



Sesi tech in Sistem OSC Online bersama Jabatan Dalaman MPJ ke Majlis Perbadaran Alor Gajah

Unit OSC MPJ telah Berjaya mengadakan Mesyuarat Jawatankuasa Pusat Setempat sebanyak 24 kali bagi tahun 2018.



STATISTIK PERMOHONAN

Bilangan Permohonan dan Selesai mengikut jenis permohonan dan tempoh piagam di Majlis Perbandaran Jasin dari tarikh 01 Januari 2018 hingga 31 Disember 2018

Bil.	Jenis Permohonan	Bil. Permohonan	Bil. Selesai dalam tempoh piagam	% Selesai dalam tempoh piagam
1.	Permohonan Serentak	27	27	100%
2.	Kebenaran Merancang	36	36	100%
3.	Pelan Kejuruteraan	23	23	100%
4.	Pelan Bangunan	25	25	100%
	Jumlah	111	111	100%

PENCAPAIAN KPI UNIT PUSAT SETEMPAT

Bil.	KPI	Status
1.	Mesyuarat JK OSC 24 kali setahun	24 mesyuarat telah dijalankan
2.	Mengedar permohonan dalam tempoh 2 hari selepas dokumentasi lengkap	Kesemua permohonan diedar dalam 2 hari
3.	Memproses keputusan dalam tempoh piagam	Kesemua pemakluman keputusan diedar ke PSP dalam tempoh 3 hari
4.	Mengemaskini ulasan teknikal dan keputusan Mesy. JK OSC 2 kali sebulan	Kesemua ulasan dan keputusan mesyuarat dikemaskini dalam sistem Portal OSC sebanyak 2 kali sebulan
5.	100% permohonan pemajuan menggunakan OSC Online	Kesemua permohonan yang diterima adalah melalui sistem OSC online

LAWATAN TEKNIKAL



Lawatan Tapak Ke Kilang Leong Hup Di Kawasan Perindustrian Merlimau



Lawatan Tapak Pemantauan Perakuan Siap Dan Pematuhan (CCC) Di Kilang Kaca Xinyi Di Lipat Kajang

LAIN-LAIN AKTIVITI



Sambutan Hari Raya 2018



STRUKTUR ORGANISASI UNIT AUDIT DALAMAN



LATAR BELAKANG

Unit Audit Dalam, MPJ ditubuhkan pada tahun 2010. Keanggotaan Unit Audit Dalam adalah seramai 2 orang, seorang Penolong Juruaudit (W27) dan seorang Pembantu Juruaudit (W17)

OBJEKTIF

- Membantu pihak pengurusan mencapai visi, misi & objektif di Majlis Perbandaran Jasin
- Melaksanakan tugas yang bertujuan untuk meningkatkan tahap akautabiliti & pengurusan kewangan dengan teratur disemua peringkat
- Menyediakan / menyelaraskan rancangan / jadual pengauditan kerja tahunan yang menyeluruh meliputi pelbagai aktiviti utama bagi Majlis Perbandaran Jasin
- Bertanggungjawab dalam memantau urusan pengauditan dan menyemak aktiviti kualiti serta amalan yang dijalankan di Majlis Perbandaran Jasin
- Bertanggungjawab mengumpulkan, menyediakan, mengemaskini dan membuat analisa bagi hasil auditan yang dijalankan serta menyelaraskan jawapan pengauditan
- Bertanggungjawab untuk menyimpan rekod untuk setiap jabatan yang menjana hasil, perolehan dan aset di Majlis Perbandaran Jasin
- Bertanggungjawab untuk menjadi rujukan dan sebagai medium utama dalam membuat keputusan
- Bertanggungjawab memantapkan senarai tugas bagi menjalankan peranan seperti ditetapkan
- Bertanggungjawab dalam pengurusan mengaudit dan menyemak aktiviti kualiti di Majlis Perbandaran Jasin

FUNGSI UNIT AUDIT DALAMAN

Urusetia Pengauditan

- ☐ Bahagian Kewangan
- ☐ Bahagian Pengurusan
- ☐ Bahagian Kualiti
- ☐ Auditan Khas

LAPORAN FUNGSI AKTIVITI JABATAN SEPANJANG TAHUN 2018

- Urusetia Pengauditan

Pengauditan Kewangan

PERKARA	TARIKH
Audit Pra Penilaian Sistem Penarafan Bintang Pihak Berkuasa Tempatan (SPB-PBT) Bil 1/2018	24 Sehingga 26 Januari 2018
Pemeriksaan Mengejut (Aset/Fizikal) Bil 1/2018	6 Jun 2018
Pemeriksaan Mengejut (Aset/Fizikal) Bil 1/2018	8 Jun 2018 – Tandas (Maklumbalas Jlpb) 3 Julai 2018 – Tandas (Lawatan Tapak)
Audit Pengurusan Kenderaan Bil 1/2018	9 Julai 2018
Audit Pengurusan Stor (Termasuk Pemeriksaan Akhir Tahun Stor) Bil 1/2018	12 Julai 2018
Audit Pra Penilaian Sistem Penarafan Bintang Pihak Berkuasa Tempatan (SPB-PBT) Bil 2/2018	23, 24, 26 Julai 2018 1 Ogos 2018
Pemeriksaan Mengejut (Buku Daftar) Bil 1/2018	30 Oktober 2018
Pemeriksaan Mengejut (Aset/Fizikal) Bil 1/2018	8 November 2018
Audit Pengurusan Aset Alih Kerajaan Bil 1/2018	8 November 2018
Audit Pengurusan Kenderaan Bil 2/2018	20 Sehingga 21 Disember 2018
Audit Penutupan Akaun Tahunan	31 Disember 2018
Audit Pengurusan Stor (Termasuk Pemeriksaan Akhir Tahun Stor) Bil 2/2018	31 Disember 2018

Pengauditan Pengurusan

PERKARA	TARIKH
Pemeriksaan Perkhidmatan Keselamatan MPJ (KKP)	4 Jun 2018

Pengauditan Kualiti

PERKARA	TARIKH
Audit MS ISO 9001 2015	14 – 16 November 2018

Auditan Khas

PERKARA	TARIKH
Audit Sewaan Gerai	15 November 2018

- Urusetia Bagi Mesyuarat Yang Dijadualkan
Mesyuarat Jawatankuasa Audit

TARIKH
Bil. 1/2018 : 14 Februari 2018
Bil. 2/2018 : 2 Mei 2018
Bil. 3/2018 : 16 Ogos 2018
Bil. 4/2018 : 8 November 2018

- Urusetia Bagi Mesyuarat Yang Dijadualkan

TARIKH
Bil. 1/2018 : 13 Februari 2018
Bil. 2/2018 : 12 April 2018
Bil. 3/2018 : 23 Julai 2018
Bil. 4/2018 : 20 September 2018
Bil. 5/2018 : 16 Oktober 2018
Bil. 6/2018 : 18 Oktober 2018

LAPORAN BERGAMBAR BERKAITAN FUNGSI JABATAN

- Urusetia Pengauditan



Pemeriksaan Mengejut (Aset/fizikal) Bil 1/2018

- 8 Jun 2018 – Tandas (Maklumbalas Jlpb)
- 3 Julai 2018 – Tandas (Lawatan Tapak)



Audit Pengurusan Kenderaan 20 Sehingga 21 Disember 2018



Audit Penutupan Akaun Tahunan 31 Disember 2018



Pemeriksaan Mengejut (Aset/fizikal) Bil 1/2018 Audit Pengurusan Aset Alih Kerajaan Bil 1/2018\ 8 November 2018



Pemeriksaan Perkhidmatan Keselamatan MPJ (KKP) 4 Jun 2018



Lawatan Pra Audit Eksa

PERAK
KEBANGSAAN SIJIL KERAJAAN 5
INOVASI
PUMBUDAYAAN
KECERIAAN
ANUGERAH
JOHAN
PERTANDINGAN
NEGERI
PENCAPAIAN
BANGUNAN HIJAU
KEWANGAN
BINTANG

ANUGERAH 2018



Anugerah Inovasi Kerajaan Negeri Melaka (Kategori Inovasi Sosial)



Anugerah International Greentech & Eco Products
Exhibition And Conference Malaysia (Igem 2018)



Pencapaian Tahap Kemampanan Bandar (Mampan)
Bagi Program Pengukuran Bandar Mampan Malaysia



Pengiktirafan 5 Bintang Petunjuk Prestasi
Utama (KPI) HRMIS Tahun 2017



Johan Kategori Bangunan Kerajaan Sempena
Pertandingan Keceriaan Bulan Kebangsaan 2018



Naib Johan Kawad Kaki

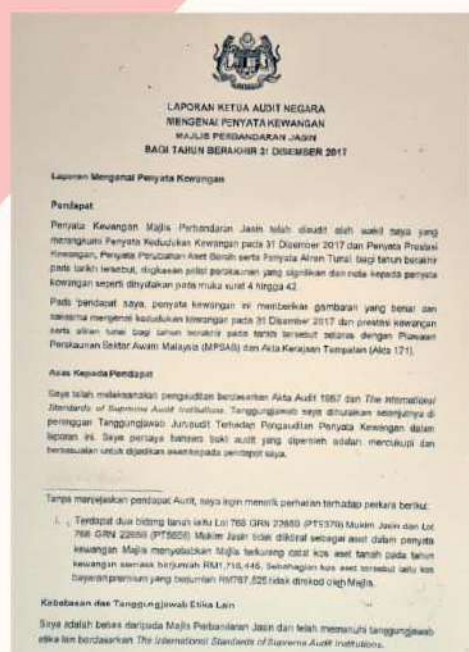
Sijil Penyertaan Kategori
Pintu Gerbang Sempena
Pertandingan Keceriaan
Bulan Kebangsaan 2018



Pingat Emas Kategori Projek Hijau (Vista Alamanda) Sempena Anugerah Hijau Negeri Melaka



Pingat Perak Kategori Pembudayaan Hijau Pbt



Sijil Bersih Bagi Penyata Kewangan Tahun 2017



Vista Alamanda, 77000 Jasin, Melaka

T : 06- 529 1245 / 1811/ 1994 / 5555

F : 06- 529 3537

W : <http://www.mpjasin.gov.my>

E : info@mpjasin.gov.my